**ИЗВЕШТАЈ**

*Подаци о скупу и пројекту из Програма техничке сарадње и помоћи МААЕ*

|  |  |
| --- | --- |
| **Шифра пројекта**  *(****SRB, RER, INT*** *са бројном ознаком)* |  |
| **Назив пројекта**  *(преузети из позивног писма)* |  |
| **Назив скупа** *(преузети из позивног писма)* |  |
| **Врста скупа**  *(подвући тачан одговор)* | **Састанак** (TM, PM) **Тренинг курс** (TC) **Радионица** (WS)  **Студијска посета** (FE) **Научна посета** (SV) **Eкспертска мисија** (ЕМ) |
| **Време одржавања** | **ДД-ММ до ДД-ММ-ГГГГ.** |
| **Место одржавања** |  |

*Подаци о учеснику скупа*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име и презиме** |  | | | |
| **Занимање** |  | | | |
| **Организација** |  | | | |
| **Контакт телефони** | +381 | **посao** | +381 | **моб** |
| **Е - адреса** | **@** | | | |
| **Радно искуство из области која је**  **тема скупа** |  | | | |
| **Допринос скупу**  *(назив стручног рада,*  *презентације, националног извештаја, итд.)* |  | | | |

*Текст извештаја о скупу (садржај, запажања, дискусије, контекст, учесници, итд)*

|  |
| --- |
|  |

*Значај скупа за унапређење дате области у институцији учесника скупа и Републици Србији*

|  |
| --- |
|  |

Место, ДД-ММ-ГГГГ

*(место и датум)*

*Подносилац извештаја*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(потпис)*

*Име и презиме: (овде укуцати име и презиме)*

*Упутство за писање и достављање извештаја*

Стручни извештај о учешћу на скупу МААЕ треба да буде **језгровит** и **информативан**. Наратив извештаја представља конструктиван критички осврт професионалца који је аутор извештаја. Смисао извештаја се огледа у томе да пружи увид у теме које скуп обрађује и да пренесе основне закључке и главна полемичка питања из дискусија. Пожељно је да приликом писања извештаја аутор користи контекстуални приступ, односно да има у виду актуелну ситуацију у датој области у Републици Србији и пројектоване правце развоја у наредном периоду.

**Непотребно је преписивати** агенду скупа или наводити листе учесника. Ови материјали треба да буду достављени као прилог извештају. Сви материјали које учесник припрема за скуп (презентација, научни или стручни рад, национални извештај итд) такође морају бити достављени уз извештај у електронској форми.

Добро написани стручни извештаји су **полазна основа за праћење и анализу** реализације националних, регионалних и интеррегионалних пројеката из Програма техничке сарадње МААЕ, односно за извођење додатних анализа и писање збирних извештаја које подносе национални координатори пројеката. На основу тога могу се изводити закључци о питањима као што су: да ли је дати пројекат релевантан за институције у Републици Србији у посматраном периоду, у којој мери је пројекат допринео развоју професионалних вештина наших стручњака у специјализованим областима, шта је остало непокривено пројектним активностима а од реалног интереса је за Републику Србију, итд.

Националном координатору и помоћнику за везу са МААЕ ови изведени закључци дају смернице за оцену реализације актуелног Програма техничке сарадње МААЕ, као и за планирање националног и регионалног програма у наредном пројектном циклусу, односно омогућавају компетентно и активно учествовање у формулацији концепата и програмирању нових пројеката. Такође, у случају регионалног програма, олакшавају процес гласања и лобирања за предложене пројекте.

Извештај са прилозима доставити е-поштом координатору за везу са МААЕ, Слађану Велинову ([*velinov@srbatom.gov.rs*](mailto:velinov@srbatom.gov.rs) *и* *medjunarodna.saradnja@srbatom.gov.rs*), а оригинал послати поштом на адресу Директората (ул. Теразије бр.41а/IV, 11000 Београд).

***Важна напомена***: Изостанак извештаја ће негативно утицати на будуће номинације кандидата.