

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ДИРЕКТОРАТ ЗА РАДИЈАЦИОНУ И НУКЛЕАРНУ
СИГУРНОСТ И БЕЗБЕДНОСТ СРБИЈЕ

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2018. ГОДИНУ

Београд, фебруар 2019.година

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

ДИРЕКТОРАТА ЗА РАДИЈАЦИОНУ И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ И БЕЗБЕДНОСТ СРБИЈЕ ЗА 2018.ГОДИНУ

Опис делокруга рада Директората

У складу са чланом 13. Закона о радијационој и нуклеарној сигурности и безбедности („Службени гласник РС”, бр. 95/18 и 10/19, у даљем тексту: Закон), ради обезбеђивања услова за стручно и ефикасно вршење регулаторне контроле делатности уређених овим законом, оснива се Директорат за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност Србије (у даљем тексту: Директорат), као самостално и функционално независно регулаторно тело које врши регулаторне, стручне и са њим повезане извршне послове у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, у складу са законом.

У складу са чланом 242. став 1. Закона, ступањем на снагу Закона Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, која је основана Одлуком Владе, наставља са радом као Директорат.

Опис активности и услуга Директората

На основу члана 22. Закона Директорат обавља следеће послове:

1) припрема нацрте Стратегије радијационе и нуклеарне сигурности, Стратегије управљања истрошеним горивом и радиоактивним отпадом, Стратегије радијационе и нуклеарне безбедности, као и акционе планове за њихово спровођење;

2) припрема предлоге прописа које доноси Влада у складу са овим законом;

3) доноси правилнике и друге прописе и упутства у складу са овим законом;

4) доноси Програм мониторинга радиоактивности у животној средини, прати ниво радиоактивности, његове промене, процењује његов утицај на становништво и животну средину, даје упутства о примени одговарајућих мера, прати њихово спровођење и објављује годишњи извештај о нивоу излагања становништва јонизујућем зрачењу у Републици Србији;

5) припрема предлог Плана деловања у случају нуклеарне или радиолошке ванредне ситуације;

6) прописује мере за заштиту појединаца, становништва и животне средине од штетног утицаја јонизујућег зрачења;

7) прописује услове за заштиту од повећаног излагања радника, појединаца и становништва зрачењу од природних радиоактивних материјала;

8) доноси решења о издавању, суспензији или одузимању одобрења за обављање делатности, одобрења за коришћење извора зрачења, овлашћења за вршење послова заштите од јонизујућег зрачења, дозволе за промет извора зрачења и дозволе за

транспорт опасне робе класе 7 АДР/РИД/АДН (радиоактивне материје), као и о изузимању од обавезе прибављања одобрења у складу са овим законом;

9) издаје, суспендује или одузима сертификате у складу са овим законом;

10) издаје потврде о упису у евиденцију и брисању из евиденције извора зрачења;

11) прописује критеријуме за изузимање од обавезе пријављивања;

12) прописује критеријуме за ослобађање од регулаторне контроле;

13) врши верификацију оспособљености лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења;

14) дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења;

15) обезбеђује сталну стручну сарадњу у вршењу својих функција кроз ангажовање саветника, израду пројеката или успостављање трајних или повремених саветодавних тела;

16) успоставља и води регистар поднетих захтева, издатих одобрења и сертификата и лица одговорних за спровођење мера заштите од зрачења, регистар извора зрачења и њихових корисника, изложених радника, спољних радника и других података од значаја за заштиту од зрачења, радијациону и нуклеарну сигурност;

17) успоставља и води евиденцију постројења, извора зрачења и радиоактивног отпада, као и других података од значаја за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност;

18) успоставља систем контроле над изворима зрачења и уређајима чији су они саставни део како би се обезбедило њихово сигурно и безбедно управљање и заштита током рада и по престанку рада;

19) утврђује категоризацију извора зрачења на основу њиховог могућег утицаја и штете по здравље људи и животну средину;

20) утврђује категоризацију нуклеарног и радиоактивног материјала на основу процене штете која би могла да настане услед њихове крађе или неодобрене употребе одређене врсте и количине материјала, или услед саботаже постројења у којем се нуклеарни или радиоактивни материјал производи, обрађује, користи, складишти или одлаже и прописује одговарајуће мере заштите за различите категорије материјала;

21) прописује услове за безбедност нуклеарног и радиоактивног материјала и постројења у којима се они користе, укључујући и мере за превенцију, детекцију и одговор у случају неовлашћеног и злонамерног деловања које укључује такав материјал или постројења;

22) учествује у дефинисању пројектних основа и ванредних догађаја предвиђених пројектним основама за потребе примене мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

23) остварује сарадњу са другим државним органима и организацијама у оквиру својих надлежности;

24) самостално или у сарадњи са другим надлежним државним органима и организацијама остварује сарадњу са Међународном агенцијом за атомску енергију и другим међународним организацијама, телима и надлежним органима других држава у

вези са спровођењем овог закона и међународних обавеза које је преузела Република Србија;

25) успоставља и примењује, у сарадњи са министарствима и службама надлежним за спољне послове, одбрану, унутрашње послове, економију и царину, систем контроле за увоз и извоз нуклеарног и другог радиоактивног материјала, извора зрачења, опреме, посебне опреме и ненуклеарног материјала, информација и технологије ради испуњавања међународних обавеза Републике Србије;

26) сарађује са другим релевантним институцијама Републике Србије у успостављању и одржавању Плана за деловање у случају нуклеарне и радиолошке ванредне ситуације у складу са Националним планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

27) даје мишљење на захтев надлежних државних органа у вези са приступањем међународним конвенцијама и другим споразумима у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

28) успоставља одговарајуће механизме и процедуре за информисање јавности и консултације са другим заинтересованим органима и организацијама у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности.

29) спроводи све додатне обавезе за које је процењено да су неопходне за заштиту становништва и животне средине у Републици Србији;

30) иницира унапређење националног оквира у области радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности, на основу оперативног искуства, увида добијеног у процесу одлучивања и развоја одговарајуће технологије и истраживања;

31) врши контролу и инспекцијски надзор над спровођењем мера радијационе и нуклеарне сигурности и безбедности;

32) врши контролу испуњености услова на основу којих се издају одобрења у складу са овим законом;

33) проверава, прати и оцењује делатности ради потврде усаглашености са законом, важећим прописима и условима за добијање одобрења;

34) предузима мере, налаже и прати њихово спровођење у случају непоштовања закона, подзаконских и других прописа који се односе на услове за добијање одобрења;

35) успоставља и одржава систем обрачуна и контроле нуклеарних материјала;

36) обавља и друге послове утврђене законом.

Организациона структура

Органи Директората су Одбор и Директор.

Одбор има 5 чланова: Председник и 4 члана

Структура Директората је:

- Директор
- 1. Кабинет директора

- 2. Сектор за правне, финансијске, опште и послове људских ресурса и међународне сарадње
- 3. Сектор за радијациону и нуклеарну сигурност и безбедност
- 4. Сектор Инспекције

Накнаде

Чланом 20. ст. 1 и 2. Закона, прописано је да се средства за рад и функционисање Директората обезбеђују у буџету Републике Србије, на предлог Директората, из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности, донација, прилога и других извора у складу са законом, те да Директорат самостално располаже средствима из става 1. овог члана, у складу са Законом. Чланом 22. тачка 14) Закона прописано је да Директорат дефинише обавезе, укључујући и финансијске, носилаца одобрења, а чланом 37. став 1. тачка 2) Статута Директората („Службени гласник РС“, број 9/19, у даљем тексту: Статут) прописано је да се средства за рад и функционисање Директората обезбеђују из прихода који Директорат оствари обављањем послова из своје надлежности. Напред наведено представља правни основ за планирање одређених средстава Директората на име накнада за обављање послова из своје надлежности.

1. ПРАВНИ ОСНОВ И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТОРАТА

Правни основ за састављање финансијског извештаја Директората, усвајање истог од стране Одбора Директората (у даљем тексту: Одбор) и достављања Влади ради информисања, садржан је у одредбама члана 15. тачка 10. и члана 46. Статута, којим је одређено да Одбор Директората усваја годишњи извештај о раду и пословању и финансијски извештај, а Директорат припрема годишњи извештај о раду и пословању и доставља га Одбору Директората на усвајање најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину, а годишњи извештај о раду и пословању Директората који је усвојио Одбор, Директорат доставља Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања, а такође припрема и финансијски извештај.

С обзиром да се Агенција у свом раду финансирала искључиво из буџета, (ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“, број 93/12, Агенција више није наплаћивала услуге из своје надлежности), те је Правилником о списку корисника јавних средстава за 2018. годину, („Службени гласник РС“, број 118/17) сврстана у друге кориснике јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, своје пословне књиге водила је у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“ 125/03 и 12/06) и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС“ бр. 103/11, 10/12, 18/12, 95/12, 99/12, 22/13, 48/13, 61/13, 63/13-испр., 106/13, 120/13, 20/14, 64/14, 81/14, 117/14, 128/14, 131/14, 32/15, 59/15, 63/15, 97/15, 105/15, 16/16,

49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, и 104/18), што наставља да ради и Директорат.

Завршни рачун и финансијски извештај се састављају по прописима наведеним у Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова („Сл.гласник РС 18/15 и 104/18).

2. ФИНАНСИРАЊЕ ДИРЕКТОРАТА(АГЕНЦИЈЕ) У 2018. ГОДИНИ

Основ финансирања Директората (Агенције) у 2018.години је Закон о буџету Републике Србије за 2018. годину, ("Службени гласник РС" број 113/17) и Закључак Владе 05 број 401-2014/2018 од 08. марта 2018.године - на разделу 25 - Министарство заштите животне средине, Глава 25.0 – Министарство заштите животне средине, Програм 0404 – Управљање заштитом животне средине, Функција 560 – Заштита животне средине неklasификоване на другом месту, Програмска активност/пројекат 0005 – Подршка раду Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, опредељена су средства за финансирање рада Директората(Агенције) у износу од 110.000.000,00 динара.

3. ПРИХОДИ У 2018. ГОДИНИ

Правни основ за планирање прихода био је садржан у тачки 6. Одлуке о оснивању Агенције где је наведено да се Агенција финансира (па самим тим и стиче приходе) из цене коју плаћају корисници услуга, донација, буџета Републике Србије и других прилога и прихода које оствари према закону. С обзиром да су сопствени приходи Агенције укинати, укупни приходи које је Агенција остварила у 2018.години, а које је наставио да користи Директорат као правни следбеник потичу из средстава опредељених Законом о буџету Републике Србије за 2018.годину годину (Службени гласник РС" број 113/17) – у укупном износу од 110.000.000,00 динара;

4. РАСХОДИ У 2018.ГОДИНИ

Укупни расходи у 2018.години су планирани Финансијским планом на нивоу 110.000.000,00 динара. Укупни реализовани расходи у 2018.години износе 85.194.137,97 динара. Неутрошени део буџетских средстава износи 24.805.832,03 динара, од чега су неизмирене обавезе преузете по уговорима о услугама мониторинга радиоактивности у животној средини у Републици Србији у 2018.години - 7.796.180,00. Финансијским планом за 2019.годину, Агенција је, као и ранијих година, навела да ће те обавезе бити измирене на рачун тих неутрошених средстава.

Финансијским планом Агенције за 2018.годину било је предвиђено да се износ неизмираних обавеза за мониторинг радиоактивности у животној средини из 2017.године покрије на терет неутрошених средстава из 2017.године. Влада Републике

Србије је дала сагласност на финансијски план, средства су остала на рачуну Агенције и обавезе су измирене са класе 3 – Извори капитала, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција, апропријација 311000 – Капитал, Економска класификација 311712 – Пренета неутрошена средства за посебне намене. У билансима завршног рачуна, наведена средства су унета у Биланс стања и у Извештај о новчаним токовима за 2018 годину.

У 2018.години извршене су измене и допуне финансијског плана, које је Управни одбор усвојио на седници оджаној 01.новембра 2018.године, а Влада Републике Србије дала сагласност на седници одржаној 27.децембра 2018.године. С обзиром на наведено, није било могуће спровести активности предвиђене изменама и допунама финансијског плана.

Образложења за апропријације код којих извршени расходи одступају за више од 5% у од планираних су дате у Напоменама уз финансијски извештај.

Плаћање финансијских обавеза вршено је преносом новчаних средстава са подрачуна Директората(Агенције) који се води у оквиру општег рачуна Управе за трезор Републике Србије.

5. ПРОЦЕНАТ ИЗВРШЕЊА РАСХОДА У 2018. ГОДИНИ

Процент извршења расхода је изведен из односа планираних износа расхода након преумеравања и реализованих износа. На основу свега наведеног, Директорат(Агенција) је у 2018.години забележила укупно извршење плана од 77,45% (уколико се искључе неизвршени расходи по обавезама за мониторинг радиоактивности у животној средини Републике Србије у 2018.години и немогућност спровођења јавне набавке за уклањање радиоактивних громобрана, извршење плана износи 94,34 %) . Укупни расходи у износу од 85.194.167,97 динара су распоређени како следи:

Конто	Намена	Планирана Средства	Остварено	%
700000	Текући приходи	110.000.000,00	110.000.000,00	100
400000+ 500000	Расходи и издаци	110.000.000,00	85.194.167,97	77,45
400000	Текући расходи			
410000	Расходи за запослене :	41.459.511,00	39.675.733,90	95,69
411000	Плате, додаци накнаде запослених	34.127.911,00	32.903.025,34	96,41
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	34.127.911,00	32.903.025,34	96,41
412000	Доприноси на терет послодавца	6.108.900,00	5.889.641,51	96,41
413000	Накнаде у натури	150.000,00	85.950,00	57,30
414000	Социјална давања запосленима	162.000,00	5.105,38	3,15
414100	Накнада за породилско одсуство	5.110,00	5.105,38	99,91
414300	Отпремнине и помоћи	66.000,00	0,00	0,00
414400	Остале помоћи запосленима	90.000,00	0,00	0,00

415100	Накнаде трошкова за запослене	910.700,00	792.011,67	86,97
415100	Накнаде за градски превоз	910.700,00	792.011,67	86,97
420000	Коришћење роба и услуга	57.880.000,00	36.595.562,62	63,23
421000	Стални трошкови	9.020.000	8.645.110,50	95,84
421100	Трошкови платног промета	200.000,00	168.266,28	84,13
421200	Енергетске услуге	2.600.000,00	2.258.682,62	86,87
421300	Комуналне услуге	4.600.000,00	4.629.938,30	100,65
421400	Услуге комуникације (фиксни и моб.тел., интернет, ПТТ)	1.100.000,00	1.041.432,32	94,67
421500	Трошкови осигурања	300.000,00	267.114,00	89,04
421600	Закуп имовине и опреме	200.000,00	250.010,54	125,00
421900	Остали непоменути трошкови	20.000,00	14.112,00	70,56
422000	Трошкови службених путовања	1.910.000,00	1.874.553,82	98,14
422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	268.072,75	89,36
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.610.000,00	1.606.481,07	99,78
423000	Услуге по уговору	12.080.000,00	11.888.363,75	98,41
423100	Административне услуге	150.000,00	95.200,00	63,47
423200	Компјутерске услуге	1.240.000,00	1.229.369,18	99,14
423300	Трошкови образовања и усавр. запослених	50.000,00	46.641,46	93,28
423400	Услуге инф. (часописи, штампа, публикације,објављивање огласа.)	750.000,00	658.373,82	87,78
423500	Стручне услуге	5.920.000,00	6.016.030,83	101,62
423600	Угоститељске услуге	250.000,00	203.859,50	81,54
423700	Репрезентација	750.000,00	762.834,14	101,71
423900	Остале опште услуге	2.970.000,00	2.879.064,82	96,94
424000	Специјализоване услуге	29.370.000,00	9.143.020,00	31,13
424300	Медицинске услуге	20.000,00	11.000,00	55,00
424600	Услуге очувања животне средине	12.400.000,00	0,00	0,00
424900	Остале специјализоване услуге	16.950.000,00	9.132.020,00	53,88
425000	Текуће поправке и одржавање	3.400.000,00	2.909.373,61	85,57
425100	Текуће поправке и одржавање зграда	2.500.000,00	2.429.316,00	97,17
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	900.000,00	480.057,61	53,34
426000	Материјал	2.100.000,00	1.851.852,14	88,18
426100	Административни материјал	450.000,00	297.794,96	66,18
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	350.000,00	243.891,74	69,68
426400	Материјал за саобраћај (бензин)	450.000,00	514.859,38	114,41
426800	Материјал за хигијену	300.000,00	270.864,02	90,28
426900	Материјал за посебне намене	550.000,00	510.397,04	92,79
462000	Дотације међународним организацијама	620.000,00	597.559,69	96,38
462100	Текуће дотације међународним организацијама	620.000,00	597.559,69	96,38
465000	Остале дотације и трансфери	4.200.000,00	4.010.908,76	95,50
465100	Остале текуће дотације и трансфери	4.200.000,00	4.010.908,76	95,50

482000	Порези, обавезне таксе и казне	150.000,00	94.652,00	63,10
482100	Порез на коришћење роба или обављање делатности	125.000,00	91.847,00	73,48
482200	Обавезне таксе	25.000,00	0,00	0,00
482300	Казне	0,00	2.805,00	2.805,00
483000	Новчане казне и пенали	1.000,00	0,00	0,00
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000,00	0,00	0,00
500000	Издаци за нефинансијску имовину			
512000	Машине и опрема	5.689.489,00	4.219.751,00	74,17
512200	Административна опрема	2.442.489,00	1.093.091,00	44,75
512500	Мерни и контролни инструменти	0,00	0,00	0,00
515000	Нематеријална имовина	3.247.000,00	3.126.660,00	96,29
515100	Компјутерски софтвер	3.247.000,00	3.126.660,00	96,29
	Свега расходи	110.000.000,00	85.194.167,97	77,45

**НАПОМЕНЕ И ОБРАЗЛОЖЕЊА
ЗА ОДСТУПАЊА РЕАЛИЗОВАНИХ У ОДНОСУ НА ПЛАНИРАНЕ
РАСХОДЕ ВЕЋА ОД 5% ПО АПРОПРИЈАЦИЈАМА**

У извршењу плана за 2018.годину на појединим апропријацијама дошло је до одступања у односу на планиране расходе већег од 5%.

413 – Накнаде у природи

Извршење расхода на овој апропријацији је 57,30% јер је за пакетиће исплаћен нешто мањи износ од неопорезивог и нису укључена деца на старосној граници превиђеној Правилником о раду Агенције(Директората), као ни планирани трошкови за децу запослених који би били примљени на упражњена радна места

414 – Социјална давања запосленима

На овој апропријацији извршење расхода износи 3,15 % јер планиране помоћи радницима у медицинском лечењу нису биле потребне.

415 – Накнаде трошкова запосленима

Процент извршења на овој апропријацији је 86,97 с обзиром да за запослене који су раскинули радни однос у Агенцији(Директорату), нису примљене замене, па самим тим није ни реализован одговарајући износ за накнаду трошкова превоза.

424 – Специјализоване услуге

Специјализоване услуге су реализоване са 31,13%. Одступање у реализацији је у највећој мери настало због мониторинга радиоактивности у животној средини, као и због немогућности да се реализује јавна набавка уклањања радиоактивних громобрана, а такође нису реализоване све планиране набавке.

Услуге мониторинга радиоактивности у животној средини у 2018.години (за који је спроведена јавна набавка и потписани уговори) су предвиђене за период јули-децембар, а исте су плаћене за период јули-септембар(након прихватања кварталног извештаја у октобру). За период октобар-децембар извештаји треба да се поднесу најкасније до 31.марта 2019.године, а плаћање треба извршити у року од 15 дана од прихватања извештаја, што је април 2019.године. Према одредбама Закона о јавним набавкама, да би се расписао тендер, средства треба да буду обезбеђена и планирана у финансијском плану, иако је из услова конкурсне документације очигледно да ће се узорковање завршити 31.12. текуће године, што подразумева плаћање у наредној.

Такође, јавна набавка уклањања радиоактивних громобрана није могла да буде спроведена, јер су измене и допуне финансијског плана за 2018.годину добиле сагласност Владе Републике Србије тек 27.децембра 2018.године. Због свега наведеног, проценат извршења у 2018 .години је низак.

425 – Текуће поправке и одржавање

Процент извршења на овој апропријацији износи 85,52%, што представља уштеду, јер у 2018.години није било већих кварова на опреми за саобраћај, административној опреми нити на мерним станицама.

426 – Материјал

На апропријацији материјала је остварена уштеда. Процент извршења од 88,18, и та уштеда је посебно уочљива код трошкова административног материјала(извршење 66,18%), где се набављало само најнеопходније.

482 – Порези, обавезне таксе и казне

На наведеној апропријацији је реализација 63,10%). Код годишње регистрације оба возила Агенције остварен је попуст, док возило које је планирано ноје набављено, тако да нису постојали расходи за његову регистрацију.

512 – Машине и опрема

На овој апропријацији проценат извршења од 74,17% није премашен искључиво збога давања сагласности на измене и допуне финансијског плана 27.децембра 2018.године, што је онемогућило набавку планиране опреме, с обзиром да је претходно

планирани износ био знатно мањи. Такође, није реализована јавна набавка путничког возила путем финансијског лизинга.

7. ОДНОС ПРИХОДА И РАСХОДА

Директорат(Агенција) је у 2018.години забележила вишак прихода над расходима, утврђен завршним рачуном (извор финансирања 01 - буџет) – у износу од 24.805.832,03 динара, што представља неутрошена средства пренета у 2019.годину. Вишак прихода се односи највећим делом на специјализоване услуге, односно на део обавеза по Уговору о мониторингу радиоактивности у животној средини Републике Србије, које треба да буду измирене у 2019.године, и то у износу од 7.796.180,00 динара, као и на неутрошена средства за планирану активност уклањања радиоактивних громобрана(11.900.000,00 динара).

Са неутрошеним средствима из претходне године Директорат(Агенција) ће поступити у складу са Законом о буџетском систему, након усвајања финансијског плана за 2019.годину и добијања мишљења Министарства финансија на захтев за сагласност да се део неутрошених средстава употреби за уклањање радиоактивних громобрана у 2019.години.

БИЛАНСИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА

1. БИЛАНС СТАЊА ЗА 2018.ГОДИНУ

у 000 динара

Конто	Опис	Актива	Пасива
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	11.502	
011000	Некретнине и опрема	5.874	
011200	Опрема	5.874	
016000	Нематеријална имовина	5.628	
100000	Финансијска имовина	33.637	
121100	Жиро и текући рачуни	32.708	
122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	9	
123200	Дати аванси	407	
131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	438	
131300	Остала активна временска разграничења	75	
200000	Обавезе		929
251100	Примљени аванси		75
252000	Обавезе према добављачима		438

291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		408
291000	Остала пасивна временска разграничења		8
300000	Капитал		44.210
311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима		11.502
311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		7.902
321121	Вишак прихода и примања		24.806
		45.139	45.139

У биланс стања је унет и део неутрошених средстава из 2017.године која је Директорат(Агенција) , на основу сагласности Владе Републике Србије (усвајањем финансијског плана за 2018.годину), релизовала за плаћање уговорених обавеза по основу уговора о мониторингу радиоактивности у животној средини Републике Србије за 2017.годину. Та средства у износу од 7.902 динара су приказана на конту 121100 – Жиро и текући рачуни и на конту 311700 – Пренета неутрошена средства из ранијих година.

2. БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА 2018 ГОДИНУ

у 000 динара

Конто	Опис	Текућа година
Примања		
700000	Укупна примања	110.000
790000	Приходи из буџета	110.000
791100	Приходи из буџета	110.000
Расходи и издаци	Укупни расходи и издаци	85.194
400000	Текући расходи	80.974
410000	Расходи за запослене	39.674
411000	Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	32.903
411100	Плате, додаци и накнаде запосленима	32.903
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	5.889
412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.948
412200	Допринос за здравствено осигурање	1.694
412300	Допринос за незапосленост	247
413000	Накнаде у натури	85
413100	Поклони за децу запослених	85
414000	Социјална давања запосленима	5
414100	Исплата накнада на терет фондова	5
414400	Друге помоћи запосленима	0
415000	Накнаде трошкова за запослене	792
415100	Накнаде трошкова за запослене	792
420000	Коришћење роба и услуга	36.596
421000	Стални трошкови	8.8.928

421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	169
421200	Енергетске услуге	2.259
421300	Комуналне услуге	4.928
421400	Услуге комуникација	1.041
421500	Трошкови осигурања	268
421600	Закуп имовине и опреме	14
421900	Остали трошкови	14
422000	Трошкови путовања	1.875
422100	Трошкови службених путовања у земљи	268
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.607
423000	Услуге по уговору	11.889
423100	Административне услуге	95
423200	Компјутерске услуге	1.229
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	46
423400	Услуге информисања	658
423500	Стручне услуге	6.016
423600	Услуге за угоститељство	204
423700	Репрезентација	762
423900	Остале опште услуге	2.879
424000	Специјализоване услуге	9.143
424400	Медицинске услуге	11
424900	Остале специјализоване услуге	9.132
425000	Текуће поправке и одржавање	2.909
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.429
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	480
426000	Материјал	1.852
426100	Административни материјал	298
426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	244
426400	Материјали за саобраћај	515
426800	Материјал за хигијену	271
426900	Материјали за посебне намене	524
462000	Дотације међународним организацијама	598
462100	Текуће дотације међународним организацијама	598
465000	Остале донације, дотације и трансфери	4.011
465100	Остале текуће дотације	4.011
480000	Остали расходи	95
482000	Порези, обавезне таксе и казне	95
482100	Остали порези	92
482200	Обавезне таксе	0
482300	Градске казне	3
500000	Издаци за нефинансијску имовину	4.220
510000	Основна средства	4.220
512000	Машине и опрема	1.093
512100	Опрема за саобраћај	0
512200	Административна опрема	1.093
515000	Нематеријална имовина	3.127
515100	Нематеријална имовина	3.127
321121	Вишак примања и прихода	24.806

3. ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА ЗА 2018. ГОДИНУ

у 000 динара

Конто	Опис	Текућа година
Примања		0,00
500000	Издаци за нефинансијску имовину	4.220
512000	Машине и опрема	1.093
515000	Нематеријална имовина	3.127
	Мањак примања	4.220

У извештај су унети подаци о капиталним издацима у укупном износу од 4.220 динара. Капиталних примања у 2018. години није било, што је довело до исказивања мањка примања над издацима у истом износу (који су дати у 000 динара)

4. ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА ЗА 2018 . ГОДИНУ

У 000 динара

Конто	Опис	Текућа година
700000	Текући приходи	110.000
791000	Приходи из буџета	110.000
400000+500000	Укупни расходи и издаци	85.194
400000	Текући расходи	80.974
411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	32.903
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	5.889
413000	Накнаде у натури	85
414000	Социјална давања запосленима	5
415000	Накнаде трошкова за запослене	792
421000	Стални трошкови	8.928
422000	Трошкови путовања	1.875
423000	Услуге по уговору	11.889
424000	Специјализоване услуге	9.143
425000	Текуће поправке и одржавање	2.909
426000	Материјал	1.852
462000	Дотације међународном организацијама	598
465000	Донације, дотације и трансфери	4.011
482000	Порези, обавезне таксе и казне	95
500000	Издаци за нефинансијску имовину	4.220
512000	Машине и опрема	1.093

515000	Нематеријална имовина		3.127
	Вишак новчаних прилива		24.806
	Салдо готовине на почетку године		7.902
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000		7.902
	Салдо готовине на крају године		24.806

У извештају су дати подаци о новчаним приливима (у укупном износу од 110.000 динара) и новчаним одливима (у укупном износу од 85.194 динара) и утврђен је салдо готовине на дан 31.12.2018.године од 24.806 динара. Сви износи су дати у 000 динара.

5. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ЗА 2018.ГОДИНУ

Подаци из овог биланса су у потпуности садржани у билансу прихода и расхода за 2018.годину и из тог разлога нису поново наведени.

Број: 401-00-8/2019-02
Београд, 25.02.2019.

ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА

Маја Гојковић, дипл.правник

I. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ АКТА

Правни основ за састављање финансијског извештаја Директората, усвајање истог од стране Одбора Директората (у даљем тексту: Одбор) и достављања Влади ради информисања, садржан је у одредбама члана 15. тачка 10. и члана 46. Статута, којим је одређено да Одбор Директората усваја годишњи извештај о раду и пословању и финансијски извештај, а Директорат припрема годишњи извештај о раду и пословању и доставља га Одбору на усвајање најкасније до 28. фебруара текуће године за претходну годину, а годишњи извештај о раду и пословању Директората који је усвојио Одбор, Директорат доставља Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања, а такође припрема и финансијски извештај.

II. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Основни разлог за доношење овог акта јесте обавеза Одбора Директората да усвоји извештај о раду и пословању Директората за протеклу годину најкасније до 28. фебруара и достави Влади најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, ради информисања.

III. СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ

За спровођење овог акта нису потребна новчана средства из буџета Републике Србије.