**ИЗВЕШТАЈ**

*Подаци о скупу МААЕ*

|  |  |
| --- | --- |
| **Шифра скупа** *(преузети из позивног писма, то су ознаке типа J0-TM-43556)* |  |
| **Назив скупа**  *(преузети из позивног писма)* |  |
| **Врста скупа**  *(подвући тачан одговор)* | **Састанак** (TM, PM) **Тренинг курс** (TC)  **Радионица** (WS) **Eкспертска мисија** (ЕМ) |
| **Време одржавања** |  |
| **Место одржавања** |  |

*Подаци о учеснику скупа*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име и презиме** |  | | | |
| **Занимање** |  | | | |
| **Организација** |  | | | |
| **Контакт телефони** | +381 | **посao** | +381 | **моб** |
| **Е - адреса** | **@** | | | |
| **Радно искуство из области која је**  **тема скупа** |  | | | |
| **Допринос скупу**  *(назив стручног рада,*  *презентације, националног извештаја, итд.)* |  | | | |

*Текст извештаја о скупу (садржај, запажања, дискусије, контекст, учесници, итд)*

|  |
| --- |
|  |

*Значај скупа за унапређење дате области у институцији учесника скупа и Републици Србији*

|  |
| --- |
|  |

Место, ДД-ММ-ГГГГ

*(место и датум)*

*Подносилац извештаја*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(потпис)*

*Име и презиме:*

***Упутство за писање и достављање извештаја***

Стручни извештај о учешћу на скупу МААЕ који се финансира из средстава осталих департмана (ово НИСУ скупови организовани од стране Департмана техничке сарадње) треба да буде језгровит и информативан. Наратив извештаја представља конструктиван критички осврт професионалца који је аутор извештаја. Смисао извештаја се огледа у томе да пружи увид у теме које скуп обрађује и да пренесе основне закључке и главна полемичка питања из дискусија. Пожељно је да приликом писања извештаја аутор користи контекстуални приступ, односно да има у виду актуелну ситуацију у датој области у Републици Србији и пројектоване правце развоја у наредном периоду.

Непотребно је преписивати агенду скупа или наводити листе учесника. Ови материјали треба да буду достављени као прилог извештају. Сви материјали које учесник припрема за скуп (презентација, научни или стручни рад, национални извештај итд) такође морају бити достављени уз извештај у електронској форми.

Добро написани стручни извештаји су полазна основа за односно за извођење додатних анализа и закључака (да ли је дата тема релевантна за институције у Републици Србији у посматраном периоду, у којој мери је скуп допринео развоју професионалних вештина наших стручњака у специјализованим областима, итд).

Извештај са прилозима доставити е-поштом националном координатору за везу са МААЕ, Слађану Велинову ([*velinov@srbatom.gov.rs*](mailto:velinov@srbatom.gov.rs)) и националном помоћнику за везу са МААЕ, Милијани Стељић ([*steljic@srbatom.gov.rs*](mailto:steljic@srbatom.gov.rs)), а оригинал послати поштом на адресу Директората (ул. Масарикова 5/XV, 11000 Београд).

***Важна напомена***: Изостанак извештаја ће негативно утицати на будуће номинације кандидата.