

# Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије

**ЈНМВ:** 404-02-12/2015-04 од 16.11.2015. године.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности  
водоинсталатерски и санитарни радови

(Јавна набавка 09/15)

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:** 25.11.2015. године до 12,00 часова

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:** 25.11.2015. године у 12,15 часова

Укупан број страна конкурсне документације:71

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 даље: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања

испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-02-12/2015-04 од 13.11.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-02-12/1/2015-04 од 13.11.2015. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности ЈНМВ 09/15 – Водоинсталатерски и санитарни радови

Конкурсна документација садржи:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	2
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	3
III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА .....	3
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ....	21
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	27
VI ОБРАСЦИ ПОНУДЕ.....	36
VII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	57
VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	58
IX МОДЕЛ УГОВОРА .....	59
X СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО .....	69
И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ...	69
XI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ – СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА.....	70

### I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца:	Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије
Адреса наручиоца:	Масарикова 5, XV спрат 11000 Београд Република Србија
Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.srbatom.gov.rs">www.srbatom.gov.rs</a>
Врста поступка јавне набавке:	Поступак јавне набавке мале вредности

Врста предмета:	Радови
Врста уговора	уговор о јавној набавци оквирни споразум
Резервисана јавна набавка	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Електронска лицитација	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Лице / служба за контакт:	radojkovic@srbatom.gov.rs Приликом достављања питања електронском поштом обавезно назначити у наслову поруке <b>ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈНМВ 09/15</b>

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:	Поправка и одржавање пословног простора- водоинсталатерски и санитарни радови (Детаљан опис захтеваних добара је дат у техничкој спецификацији – Поглавље III Конкурсне документације)
Назив и ознака из општег речника набавке:	<b>45330000</b> – Водоинсталатерски и санитарни радови

## III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### Технички опис:

У постојећим санитарним просторијама налази се шест тоалет шоља комплет са казанчетом, два писоара и два лавабоа комплет са славином, које је све потребно демонтирати. Такође, потребно је извршити монтажу плафона типа хантер даглас и одвести шут на депонију. Поред наведених монтажа неопходно је демонтирати преграде, расвету, инсталације водовода и канализације, као и чишћење и поновну монтажу вентилационих решетки са плафона и монтажу врата. Након тога потребно је извести и радове рушења, као и зидарске, изолатерске, алуминијумске, браварске, керамичарске, гипсарске, молерско-фарбарске, радове на водоводу и канализацији и електро радове. Сви описани радови и количине детаљно су приказани у конкурсној документацији, у оквиру Обрасца структуре цене.

Сви ставови предмера и предрачуна радова подразумевају извођење сваке позиције рада безусловно стручно, прецизно и квалитетно а у свему према: одобреним цртежима, техничком опису и описима у овом предрачуну, детаљима из елабората за грађевинску физику, статичком прорачуну, детаљима као и

накнадним детаљима пројекта, важећим техничким прописима, стандардима и упутствима надзорног органа и пројектанта, уколико у дотичној позицији није другачије условљено. Све одредбе ових општих услова као и наведених општих описа, су саставни делови уговора склопљеног између инвеститора и извођача.

Сви радови и материјали наведени у описима појединих позиција морају бити обухваћени понуђеном ценом извођача. Уговорене цене су појединачне цене извођача и оне обухватају све податке за рад, материјал са уобичајеним растуром, спољни и унутрашњи транспорт, скелу и оплату за извођење радова (уколико оне за поједине позиције радова нису предвиђене овим предрачуном), воду, осветљење, погонски материјал и енергију машине, магацине за ускладиштење материјала, привремене градилишне просторије, канцеларије, радничке просторије, привремене ограде око градилишта, заштитне надстрешнице, заштитна платна на скели, ознаке упозорења и друго, режију извођача, друштвене доприносе, све државне и општинске таксе, зараду извођача као и све остале издатке условљене постојећим прописима за формирање продајне цене грађевинског производа, укључујући ту и све издатке који потичу из посебних услова рада које предвиђају норме у грађевинарству, као и услове наведене у предходна два става.

Извођач нема право да захтева никакве доплате на понуђене и уговорене цене у предмеру и предрачуна радова, изузев ако је у некој позицији овог предмера и предрачуна наведено да се известан рад плаћа засебно, а није предвиђен у другој позицији. Такође неће се признавати никаква накнада, односно доплата, на цене уписане у предмеру и предрачуна радова на име повећања нормираних вредности из "Просечних норми у грађевинарству".

Обрачун и класификација изведених радова вршиће се према важећим "Просечним нормама у грађевинарству" што је обавезно и за извођача и за инвеститора, уколико у описима појединих позиција овог предмера и предрачуна није назначено другачије. Описи радова из "Просечних норми у грађевинарству" обавезни су за извођача уколико описом у појединим позицијама предмера и предрачуна нису допуњени.

Општи опис дат је за једну врсту рада и материјал и обавезује извођача да све такве врсте радова изводе у појединим позицијама по том опису без обзира да ли се у дотичној позицији позива на општи опис, осим у колико није у тој опозицији другачије предвиђено. Код свих грађевинских и грађевинско-занатских радова условљава се употреба квалитетног материјала према постојећим техничким прописима и опису одговарајућих позиција радова у предмеру и предрачуна.

Уграђивање материјала мора да одобри представник инвеститора уз предходну сагласност пројектанта. Материјал мора бити првокласан, предвиђене врсте, уколико позицијом предмера и предрачуна није прецизан његов квалитет мање вредности. Сав материјал за који представник инвеститора констатује да не одговара погодбеном предмеру и предрачуна радова и општим условима и описима, извођач је дужан да одмах уклони са градилишта. Уколико извођач, пак, покуша да исти употреби, представник инвеститора ће обуставити радове, а сви

трошкови проистекли из обуставе радова пашће на терет извођача.

За сваки материјал који се уграђује главни извођач или подизвођач морају предходно поднети надзорном органу атест надлежне овлашћене установе. У спорним случајевима материјал се има послати надлежном институту за испитивање материјала, чији је налаз меродаван и за инвеститора и за извођача. Ако извођач и поред негативног налаза института за испитивање материјала уграђује и даље некавалитетан материјал, инвеститор ће наредити да се одређени делови објекта или цео објекат поруше, а сва матријална штета од рушења пада на терет извођача радова без права рекламације и приговора на рушење о рушењу које у том смислу доносе инвеститор или грађевинска инспекција. Код свих грађевинских и грађевинско-занатских радова условљава се употреба радне снаге одговарајуће стручне квалификације како је то за позиције радова предвиђено у "Просечним нормама у грађевинарству". Извођач је дужан да на захтев инвеститора удаљи са градилишта сваког нестручног и несавесног радника.

Руководилац градилишта, као представник извођача, дужан је пре почетка сваког рада да благовремено затражи од пројектанта потребно објашњење планова и обавештење за све радове који нису довољно дефинисани пројектним елаборатом. Ако извођач на своју руку, без добијеног одобрења или наређења представника инвеститора кроз грађевински дневник, неке радове изведе боље и скупље од предвиђеног квалитета, нема права да за исте захтева доплату. Зграду и градилиште током извођења радова извођач мора стално одржавати уредно и чисто, а по завршетку радова, пре предаје објекта, све рупе, wc јаме, рупе од скеле и оградe и др. извођач је дужан да затрпа, добро набије, да се касније не би јавила слегања, поравна и целу површину изнивелише. За технички преглед и примопредају извођач је дужан да цео објекат и грађевинску парцелу очисти од шута, вишкова материјала, свих средстава рада и помоћних објеката. Сви прилази објекту, платои, степеништа и стазе, степеништа у објекту, као и подови у свим просторијама морају бити потпуно чисти, а такође и комплетна столарија, браварија, алуминијум, зидне, стаклене и кровне површине и санитарије у санитарним чворовима. Коловоз и тротоар морају бити очишћени у току извођења радова и морају се довести у исправно стање за технички преглед и примопредају објекта. Сви наведени завршни радови неће се посебно плаћати и морају бити обухваћени јединичним ценама извођачких радова у погодбеном предрачуна.

Евентуалну штету коју би извођач у току изградње објекта учинио у кругу градилишта или на суседним зградама, дужан је да отклони и да се доведе у првобитно стање о свом трошку. Посебно се скреће пажња извођачу да је једино он одговоран за сву евентуалну штету нанету својим непажљивим, неодговорним или нестручним радом суседним постојећим објектима. У случају конструктивних измена, као и у случају повећавања, смањења или сторнирања појединих позиција радова из погодбеног предрачуна, настале вишкове или мањкове извођач је обавезан да усвоји без примедби и ограничења, као и без права на одштету, с'тим што ће му се било вишак или мањак обрачунати по погодбеним ценама. Извођач је дужан да усклади рад појединих подизвођача који самостално изводе поједине

врсте радова, како једни не би оштетили радове других, а у колико би до тога дошло, дужан је да одмах регулише отклањање и накнаду штете на рачун кривца. У противном трошкове за отклањање оваквих штета сносиће сам извођач. Ово се односи и на све сметње и штете које могу настати због непридржавања договореног редоследа и временског плана извођења појединих радова. Извођач је обавезан да пројектанту достави на увид узорке нових материјала на основу којих ће овај извршити избор, што се неће посебно плаћати већ улази у јединичну цену позиције.

Извођач радова је обавезан да изради елеборат заштите на раду на градилишту у свему према "Правилнику о заштити на раду у грађевинарству". Извођач је дужан да код техничког прегледа преда инвеститору све потврде које су законом и прописима предвиђене (о постављању објекта на регулациону линију, прикључцима на енергетске изворе, водоводну и канализациону мрежу и тд.) Сви издаци око добијања ове документације падају на терет извођача.

Извођач је дужан да по завршеном послу поднесе инвеститору потврду да је платио утрошену воду, електричну енергију и остале таксе које терете извођача за време извођења радова. Грађевински дневник и грађевинску књигу водиће извођач на основу постојећих законских прописа, свакодневно уписујући потребне податке које представник инвеститора свакодневно прегледа и оверава својим потписом на свакој страни. У случају погодбе по принципу "под кључ" извођач је обавезан да изврши предходну контролу количина радова датих у предрачуно. Саставни део уговора су поред ових општих услова, такође, и посебни услови инвеститора, постојећа техничка и законска регулатива, као комплетан елаборат техничке документације.

Сви радови се морају извести са свим потребним конструктивним деловима потпуно беспрекорно и по детаљима пројектанта. До предаје радова инвеститору извођач одговара апсолутно за све на предмету радова и у случају какве штете или квара дужан је да о свом трошку све довести у исправно стање. Извођач је дужан да на градилиште постави за цело време изградње висококвалификованог и искусног стручњака који ће одговарати за стручну контролу и тачно извршење свих обавеза извођача. Све обавезе у овим општим описима извођач прихвата као саставни део уговора закљученог са инвеститором и обавезује се да их прими без икаквог ограничења и изврши без приговора и рекламација.

## РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ

Јединичном ценом мора бити обухваћена монтажа употребљивих елемената са предајом употребљивих елемената инвеститору.

## РАДОВИ РУШЕЊА

Јединичном ценом мора бити обухваћен сав рад са коришћењем одговарајућих алата и машина, примена ХТЗ мера, утовар и одвоз шута на градску депонију.

## ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

Све позиције изолатерских радова морају бити извршене стриктно и квалитетно на месту и према детаљу, како је пројектом предвиђено. За извођење изолатерских радова мора се ангажовати квалификована радна снага и одговарајући алати и набавити и прописно складиштити пре употребе, материјали који одговарају техничким прописима, нормативима и ЈУ стандардима. Само они радови који су изведени прописно и у квалитету који је прописима и пројектом предвиђен и захтеван или уобучајено очекиван, узеће се у обрачун. Извођач је обавезан да пре почетка радова достави наручиоцу атесте за све материјале које намерава да набави и употреби при извођењу својих радова. Атести морају бити издати од стране установа овлашћених за ову врсту радова и не смеју бити старији од једне године почев од дана издавања атеста до дана када је извођач отпочео са извођењем ових радова на објекту. За оне материјале који нису дефинисани важећим југословенским стандардима извођач је дужан да прибави атесте који адекватно одговарају својој намени. Почетак и завршетак изолатерских радова обавиће се према динамици градилишта, а извођач је обавезан да учествује у изради исте, као и да обезбеди да о свему предходно и благовремено буде обавештаван надзор. Гарантни рок за све уговорене позиције изолатерских радова, осим за термо и хидро изолацију равних кровова, одређује се по важећим законским прописима. За израду термо и хидро изолације равних кровова, проходних и непроходних тераса, гарантни рок се одређује у трајању од 10 (десет) година, рачунајући од дана добијања употребне дозволе за објекат.

Све уговорене позиције изолатерских радова изводиће се према пројекту и пројектантским условима, детаљима, термичком прорачуну и појединачним описима радова датих уз сваку позицију. На основу тога извођач ради своје детаље за извођење и описе технолошких и поступака заштите већ урађеног посла или фаза позиција радова који су предмет увида надзора и пројектанта, али уз пуну сопствену и професионалну легалну одговорност, уколико их пројектант или наручилац радова писмено прихвата као боље решење од онога које је индицирано у пројекту и описима из пројекта. Извођач је у сваком случају дужан да упозори пројектанта и наручиоца, пре подношења понуде, на евентуалне недостатке у детаљима и извођачким плановима, који могу утицати на квалитет радова и сигурност објекта и у договору са њима да изврши потребне измене и то пре почетка извођења изолатерских радова. Скреће се посебна пажња извођачу изолатерских радова да строго води рачуна о следећем:

- изолатерски радови морају бити изведени само према техничким исправним детаљима, а у складу са важећим прописима, упуствима и провереним, опробаним, исправним и устаљеним начином рада, по времену који погодује извођењу тих радова или уз адекватну заштиту у случају наглих временских промена или у случају да дође до непогоде.
- сви грађевински, занатски и други радови који предходе појединим изолационим случајевима или технолошким фазама, било да су у вези са њима или на други начин технолошки међузависни, чије упоредно или касније извођење ствара могућност да се изолација оштети морају се завршити пре њих, односно у

одговарајућој технолошкој секвенци и то према предвиђеном, усаглашеном и прихваћеном редоследу.

- пре почетка извођења изолатерских радова мора се проверити и констатовати исправност већ извршених грађевинских, занатских и других радова који би могли утицати на квалитет, сигурност и трајност изолатерских радова. О таквим својим могућим потребама извођач на време и у писменој форми обавештава главног извођача, који са своје стране, то и друге релативне технолошке процедуре ставља на увид надзору пре почетка радова, који предходе изолатерским радовима.
- сви материјали предвиђени за уграђивање морају бити у сваком погледу исправни.
- неисправни материјали (оштећени, слепљени или који нису одговарајућег, прописаног квалитета), не смеју се складиштити, нити држати на градилишту, нити уграђивати.
- изолатерски радови морају бити изведени тако да поједини делови и слојеви изолације, као и целокупне завршне позиције, морају у потпуности одговарати својој намени, захтевима доброг квалитета, сигурности и дуготрајности.

Слојеви хидроизолације не смеју се полагати на бетонску подлогу ако у бетону није завршен процес везивања и очвршћавања.

Пре почетка извођења било које од уговорених позиција изолатерских радова, подлога се мора отпрашити и добро и пажљиво очистити од свих нечистоћа, невезаних честица прашине, евентуалних разних мрља од уља, масти, киселина и др. Уколико се не очисте и не отклоне, ове нечистоће ће образовати међуслој између подлоге и предвиђене изолације и на тај начин спречити њихово чврсто повезивање. Осим тог уља и масти растварају битуменске материје, те убризгавају слабљење и пропадање изолације и угрожавају њену непропустљивост. Стога, чишћење подлоге обавити, по могућности индустријским усисивачем за прашину, а затим опрати раствором каустичне соде и воде или неким другим ефикасним и одобреним средством. Потом, подлогу обавезно опрати водом без обзира на порекло нечистоће и на суву површин нанети основни премаз. Ако то није другачије предвиђено у пројекту и одговарајућој документацији, као основни премаз употребљавати хладне битуменске премазе на бази органских растварача или на бази емулзије. Основни премаз изводи се хладним и течним материјалом, како би премаз што боље пенетрирао у поре и у најситније шупљине у подлози. Након наношења хладног битуменског премаза, разређивач испари, а на подлози остаје депонован танак слој битумена непромењеног састава са карактеристикама које је битумен омао још пре него што је битумен употребљен за производњу хладног премаза. Циљ основног премаза је да продирањем у подлогу конзервира површину конструкције. Основни премаз мора бити отпоран на промене температуре и атмосферске утицаје не сме се изводити на температури испод +8Ц, нити по кишном и хладном времену. Наношење основног премаза извести умерено тврдео четком, како би се олакшало да ретки, течни премаз битумена испуни поре и шупљине у подлози.



Ако је површина подлоге јако рапава, онда је потребно да се основни премаз наносе из два до три пута. Сушење основног премаза под нормалним условима траје три до четири сата. Код хладног премаза и ако је ваздух засићен влагом ово сушење траје и до двадесетчетри сата. Потребно је да сваки слој основног премаза добро осуши пре него што се почне наносење следећег слоја. Основни премаз се може наносити и на влажну подлогу, али само ако се употребљавају материјали на бази емулзије. Под влажном подлогом подразумевају се оне површине које су услед атмосферских утицаја површински навлажене. Површинска влажност од атмосферских вода испари и осуши се зајдно са водом из емулзије, па се на такав основни потпуно суви премаз може нанети предвиђена изолација. Поквашене и мокре површине (локве воде) нису погодна подлога за премазе. На таквим местима основни премаз не може да продре у подлогу и одлепиће се од површине на који је нанет. Осим тога, постоји потенцијална опасност да се премаз емулзије, услед већег процента воде, распадне на делове тј. на битумен и воду. Уколико су површине на које се наноси основни премаз на бази емулзија потпуно суве, пре наносења основног премаза треба их навлажити. При извођењу изолационих слојева ће се поступити на следећи начин:

- први слој пуних неперфорираних импрегнираних, битуменизираних, битуменом обложених или других изолационих трака полагати са преклопима ширине минимум 10цм и лепити их врућом битуменском масом по целој дужини.
- други слој полагати тако да наставци буду померени за минимум 50цм у односу на први слој, а трећи слој полагати тако да се његови преклопи помичу за мин. 10цм од преклопа у првом слоју
- полагање трака може се извести и тако да се сваки наредни слој помиче за 1/3 (трећину) у односу на предходни слој.

Извођач је обавезан да примени поступак уваљавања трака омотавањем у наливени врућ битумен. На тај начин, омотавањем трака потискује се стално дебље наливени битуменски слој у који се трака чврсто утискује ваљком одређене тежине и то почев од средине ка крајевима по целој површини тако да ни најмањи део не остане не залепљен, као и да се спречи задржавање испод траке заробљеног ваздуха. На крајевима уз ободу, у угловима и код свих продора обавезно четком превући намаз битумена испод и изнад траке. Изолациона трака при полагању не сме да буде дужа од 5,00м. Траке се приликом настављања полажу на преклопима од мин. 10цм, који се лепе, такође, врућим битуменом. Полагањем трака на наведени начин постиже се уједначност покривања слојева, искључује се могућност набирања трака и на тај начин се смањују смичуће силе и отклања могућност стварања напрстина у слојевима и деформације на крајевима.

Код примене трака базираних на слојевима стакленог ткива повезаног врућим високо ставилним битуменом, настављање у подручју преклопа извести заваривањем на пламену пропан гаса, на начин који је технолошки исправан. Први слој битуминске заварене траке могу се полагати и поступком заливања битуменом уколико се то предвиди и нагласи у предрачуну радова. Перфориране

и сличне траке не морају се полагати са преклопима, већ се могу сучељавати. Јединичне цене обухватају вредност материјала који се уграђује, укључујући и отпадак који се ствара приликом кројења, израду, транспорт и уградњу, помоћни материјал, радну снагу, услуге грађевинске механизације, утрошак погонске електричне енергије и плина и друго. Обрачун по м<sup>2</sup> или м' све по просечним нормама у грађевинарству.

## АЛУМИНИЈУМСКИ РАДОВИ

Овим описом обухватају се сви радови који се односе на израду, испоруку и монтажу прозора и врата, укључујући сав потребан материјал за заптивке, израду радионичких детаља, доставу узорака, израду и доставу прототипова, сертификата и атеста, заштиту изведених радова до предаје инвеститору, чишћењу и др. Цртежи пројектата и ови описи биће основ за израду радионичких детаља. Сва врата и прозори одговараће у свему овим општим условима и биће изведени у димензијама и облицима према релевантним детаљним цртежима. Пре почетка израде детаљних радионичких цртежа и производње елемената, извођач је дужан да све мере провери.

### Материјал и његове карактеристике

Основни материјал за израду прозора и врата биће алуминијумски пуни или шупљи вучени профили анодизирани у боји по избору пројектанта. Котве, шrafoви, вијци, завртњи закивци и други причврсни материјали биће од висококвалитетног челика, антикорозивно заптивени и превучени кадмијумом. На местима где су видљиви биле исте обраде као и вучени алуминијумски профили. Подконструкција, анкери, пакне и спојевии биле од алуминијума, нерђајућег челика или поцинкованог челика.

### Израда елемената

Сви алуминијумски елементи биће урађени према одобреним радионичким цртежима и детаљима, са стручном радном снагом и под ригорозном фабричком контролом. Спојевии у рамовима и на угловима биће перманентно водоотпорни и без оштећења површинске заштите. Приликом израде потребно је обезбедити довољну толеранцију за ширење и скупљање елемената изложених атмосферским утицајима, као и деформације на притисак ветра. Извођач ће сносити сваку одговорност у вези тачног прорачуна, квалитета и димензија, свака деформација у алуминијумским елементима, напрслина или ломљење стакла због неодговарајуће или необезбеђене толеранције биће поправљени од стране извођача о његовом трошку. Алуминијум мора имати један слој против корозије и против хемијских реакција између два метала који се привлаче пре монтаже. Састави-места додира алуминијумских профила и армирано бетонске конструкције или зида заптивају се двокомпонентним трајно елестичним гитовима у боји по избору пројектанта.

### Обрада

Све експониране и видљиве површине биће машински изглачане до уједначене чисте обраде, без дефекта, мрља од фарбе, огреботина и др. Алуминијумске профиле завршно обрадити пластифицирањем електростатишким (сувим поступком) бојама према рал-тон карти у тону по избору пројектанта, а у свему

према препорукама европске асоцијације Qualicoat и захтевима квалитета ISO 9001.

#### Заптивке

Заптивке у спојницама од ЕПД (етилен-пропилен-диеномономер) профила. Подобност и редосле монтаже заптивки морају бити добро простудирани како би се обезбедила оптимална преформанса и захтевана сигурност. Заптивке морају бити таквог квалитета да изложеност температурама и другим атмосферским утицајима на њих не може утицати. Заптивеност на пропуштање ваздуха и воде мора одговарати класи "Д". Заптивне траке и заптивна средства се захтевају на свим експонираним местима. Заптивне спојеве треба предходно добро очистити, а потом заштити траком и одговарајућим гитовима и другим средствима, у свему према захтеву произвођача. За адекватну селекцију заптивки, трака и гитова биће одговоран извођач.

#### Заштита

Извођач ће покрити све експониране алуминијумске површине заштитним слојем како у току транспорта и монтаже не би дошло до оштећења, мрља, абразије мрља цемента и слично. Сви делови, када је могуће, биће испоручени на градилиште у пластичним навлакама или другом заштитном омоту. Алуминијумске елементе лагеровати тако да не дође до трења између самих елемената или између елемената и неке друге металне површине. Сваки алуминијумски део који је оштећен у току транспорта, пре и у току монтаже биће замењен од стране извођача о његовом трошку. Уколико је након завршене монтаже неки алуминијумски део оштећен од стране трећих лица, извођач ће исти заменити о трошку починиоца. Пре предаје на употребу извођач ће уклонити заштитни материјал и очистити електрисане алуминијумске елементе ланеним уљем или другим средством за чишћењем које ће му дати сјај.

#### Обавезе извођача

Извођач је дужан да за сва врата и прозоре изради радионичке цртеже са својим чворовима и детаљима који треба да се изведу, да их усагласи са пројектом и да их достави пројектанту на сагласност и оверу. Извођач је, такође, дужан да пројектанту достави узорке алуминијумских профила, заптивки, гитова, стакла и осталог, као и атесте за све материјале који се уграђују. Израда радионичких цртежа, усаглашавање са пројектом, достава узорака и атеста се неће посебно плаћати, већ представља уговорену обавезу извођача. Након овере радионичких цртежа извођач је дужан да о свом трошку уради карактеристичан детаљ величине 500/500мм и да га са атестима прибављеним од надлежне установе достави пројектанту на сагласност. Извођач је, такође, обавезан да пре него што почне са производњом све димензије отвора на градилишту преконтролише и о томе сачини записник потписан обострано од извођача и инвеститора. Редовно, свакодневно чишћење објекта у току радова, као и завршно чишћење објекта након завршетка радова је уговорена обавеза извођача. Уколико се извођач исте не буде придражвао, ангажоваће се треће лице на његов терет.

#### Гаранција

Извођач радова је дужан да обезбеди гаранцију произвођача алуминијума, осталих помоћних и везних материјала и стакла да ће изведени радови бити без дефекта у периоду од десет година од датума предаје радова инвеститора. Уколико током рада или у периоду гарантног рока дође до дефекта у материјалу, извођач ће исти отклонити о свом трошку.

#### Обрачун радова

Обрачун се врши по м<sup>2</sup> или комаду испорученог и монтираног елемента за зид-завесу, односно по комаду за врата и прозоре комплетно са носећом конструкцијом, испуном, спојним и заптивним материјалом, пластифицирањем алуминијума, транспортом, заштитом и другим дажбама.

#### БРАВАРСКИ РАДОВИ

Све позиције браварских радова морају бити изведене и уграђене стручно и квалитетно, са квалификованом радном снагом, одговарајућим алатом и материјалима који одговарају у свему техничком прописима, нормативима и ЈУ стандардима за ову врсту радова. За све материјале које уграђује извођач мора да достави атесте од овлашћене надлежне установе (Институт за испитивање материјала РС и сл.), који потврђује да ти материјали одговарају прописаној и траженој намени. Атести не смеју да буду старији од годину дана уграђивања позиције браварских радова. Све позиције браварских радова имају са извести у свему према чеми браварије из главног пројекта и према радионичким цртежима за сваку позицију, а уграђиваће се на местима предвиђеним пројектом. Израда детаља браварије и извођачких цртежа преставља обавезу извођача радова. Извођач је обавезан да по склапању уговора, а пре почетка производње достави пројектанту извођачке цртеже и детаље и да их са њим и представником инвеститора ускладити са осталим грађевинско-занатским и инсталационим радовима. Сви извођачки цртежи и детаљи предмет су разматрања и овере пројектанта.

Браварске позиције имају се извести од стандардних гвоздених профила, лимова вучених кутијастих профила различитих пресека, цеви, испуне од челичне обликоване жице и осталих материјала предвиђених описом позиције или материјала који нису били предвиђени описом позиције, уз одговарајућу уградњу, у свему према предвиђеном технолошком поступку. Детаљни веза, спојева, анкеровања и др. морају бити у свему сагласни са одредбама ЈУ стандарда и технологији произвођача и изведени уз предходу сагласност пројектанта и надзорног органа. Све позиције браварских радова морају бити прописно заштићене од корозије и завршно обојени. Спровођење анти корозивне заштите обухвата следеће операције, али се тиме не ограничавају, нити искључују и други поступци, који могу бити технолошки захтевани, по потреби:

- одмашћивање металних профила и лимова одговарајућим средствима;

- чишћење од рђе пескарењем сувим, чистим кварцним песком гранулације од 0,2 до 0,3мм са завршеним опрашивањем компримираним ваздухом;
- премазивање темељном бојом (анти корозивно средство-минијум, радидолин или сл.) у два слоја.

Бојење свих видљивих површина извршити са два основна и два завршна премаза бојом на бази хлор каучука у дебљини слоја од  $d=160$  микрона у свему према технологији и упутству произвођача боје у тону по избору пројектанта. Захтевани гарантни период постојаности боје на свим браварским позицијама, а посебно на фасадним елементима изложеним атмосферским и температурним утицајима износи десет година. Све позиције браварских радова, осим оних који се набављају од других испоручилаца раде се у радионици извођача браварских радова, укључујући и анти корозивну заштиту и бојење. Браварију заштитити и чувати од оштећења да предаје инвеститору. Уколико пре извршеног техничког пријема дође до оштећења боје, материјала или прскања стакла, извођач ће свакако оштећење теже природе, заменити благовремено новим елементом о свом трошку. Под оштећењем боје или материјала подразумева се оштећење које се може запатити са удаљености од 50цм. Јединичном ценом одговарајуће позиције обухваћена је испорука и уградња анкера и анкерних плочица, конзола, носача и сл., које извођач уграђује приликом бетонирања зидова и међуспратних конструкција, затим, покривене розете, опшивне лајсне, заптивни материјал и друго и то се неће посебно плаћати. Описом сваке позиције предрачуна биће дефинисано којом врстом стакла и које дебљине ће се извршити застакљивање браварске позиције.

## КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

Ови општи услови су саставни део описа по појединим позицијама радова и односе се на облагање зидова и подова свим врстама керамичких плочица унутар предмета радова. Керамичарски радови морају бити изведени тако да буду задовољавајућег квалитета, уз ангажовање одговарајуће радне снаге, а у складу са важећим SRPS стандардима и техничким прописима за извођење ове врсте радова. Сав материјал који се уграђује у објекат мора бити нов и неупотребљиван, осим ако појединачним описом радова није предвиђено другачије и мора да одговара постојећим SPRS стандардима за квалитет и димензије. По потреби, а према захтевима из пројекта или другим описима, керамичке плочице и везиво морају да буду кисело отпорни. Уколико за одређене плочице не постоји стандард, за исте се мора прибавити атест надлежне установе Института за испитивање материјала РС (или друга овлашћена организација), којим се морају потврдити следеће карактеристике:

- да су ивице оштре, праве, паралелне и неоштећене,
- да плочице не садрже никакве растворљиве соли или друге штетне састојке,
- да им је видљива површина без зареза и мехурића,

- да им је боја уједначена,
- да је упијање воде у границама предвиђеним SPRS за одговарајућу врсту плочица,
- да су, по потреби, кисело отпорне.

#### Везивни материјали

Везивни материјали-цементни малтер и лепак морају по квалитету да одговарају, такође, SPRS што се доказује одговарајућим атестима. Цементни малтер или лепак морају бити нанети у нормативима прописаној или проспектом произвођача предвиђеној дебљини, тако да обезбеђују потпуно и трајно пријањање керамике за подлогу и не смеју променити нити оштетити подлогу. Цементни малтер мора бити припремљен и израђен од мешавине цемента и песка и по потреби са додатком неког средства за убрзање везивања, пластифицирање и по потреби обезбеђена да буде отпоран на штетно дејство киселе средине. Адитиви за убрзавање везивања малтера или пластификатори не смеју изазивати никакве штетне последице услед хемијских утицаја изазваних при додиру подлоге са осталим материјалима који се уграђују. Вода мора бити чиста, не сме да садржи никакве састојке који би штетно деловали на подлогу, керамичке или масу за заптивање. Лепак за лепљење керамичких плочица мора бити декларисан за одређену врсту радова и атестиран у овлашћеној установи. Чврстоћа на смицање плочица у равни зида мора да буде мин. 3 кр/цм<sup>2</sup>. Произвођач мора дати детаљна упутства за примену лепила, као и за потребне предрадње којих се извођач мора стриктно придржавати.

#### Заптивни материјали

Заптивни материјали који служе за заптивање спојница морају одговарати својој намени и морају се користити стриктно по упутству произвођача. Пре фуговања сачекати да се везивни материјали и подлога потпуно стегну, а потом проверити дубину и чистоћу спојница. Спојнице испунити у свему према пројекту и детаљу, а након фуговања плочице очистити од вишка материјала. Кад се спојнице потпуно осуше, плочице полирати сувом крпом. За одређивање ширине спојница између керамичких плочица употребити ПВЦ крстиће који се пре фуговања морају обавезно уклонити.

#### Припрема подлоге

Пре почетка радова обезбедити да подлога буде омашћена и припремљена за прихватање везивног средства и облоге од керамичких плочица. Код облагања зидова плочицама у цементном малтеру бетонске зидове предходно орапавити пиковањем и испрскати цементним млеком, а код зидова од опеке зидне спојнице издубити и површине испрскати ретким цементним малтером од просејаног шљунка гранулације до 4мм, размере 1:1. Код облагања зидова плочицама на лепку обезбедити да подлога од цементног малтера буде неоштећена, довољно равна за прихватање везивног материјала, чиста, орибана благим раствором детерџента, да би се уклониле све нечистоће, добро испрана чистом водом и сува. Подлога за постављање подних плочица у цементном малтеру мора бити на коти која обезбеђује израду потребне дебљине цементног малтера. Малтер је размере 1:3, у слоју мин. 20мм и макс. 30мм, равна са дозвољеном толеранцијом "10мм, мерено летвом L=4,0м, сува и чиста. Подлога за полагање подних плочица

лепљењем мора да буде сува, чиста и равна, са дозвољеним одступањем од пројектоване коте "3мм, мерено летвом дужине  $L=4,0\text{м}$ . Облагање зидова и подова у унутрашњости објекта започети након што су просторије омалтерисане, постављени рамови за столарију и браварију, а све врсте инсталација спроведене и испитане. Облагање зидних површина извести потпуно равно и вертикално, без таласа са спојницама мин.2мм ширине. Хоризонталне спојнице пратити по целом обиму просторије, а вертикалне извести на висак. Све ивице, такође, морају бири вертикалне. Полагање плочица отпочети тек после одговарајућих прорачунавања и уклапања њихових димензија у систем фуга према захтеву пројектанта. Код великих просторија дуж споја са зидовима први ред плочица поставити у облику благе риголе чија је изводница до зида нижа за дебљине плочице, тако да се вода од кондеза који се хвата на зидовима и поду објекта каналише и слива према подним решеткама. Облагање почињати са оба краја зида целом полчицом, тако да сечена плочица буде у средини зида.

Сечена плочица не сме бити мања од  $1/2$  целе плочице. У случајевима где се то не може избећи, потребно је сећи два вертикална реда плочица. Пре почетка посла извођач је дужан да геодетски сними површине на којима ће се плочице полагати и да сачини план, редослед и утврди начин полагања плочица, о чему је дужан да пре почетка извођења упозна надзор. Облагање зидова у санитарним чворовима вршиће се у цементном малтеру без обзира да ли се ради о зидовима од опеке или бетона, уколико предрачуном није предвиђено другачије. Висина облагања зидова у санитарним чворовима биће до плафона уколико предрачуном радова није предвиђено другачије. У случају када су просторије са спуштеним плафонима, плочице се полажу до на 50мм изнад доње коте спуштеног плафона. Облагање зидова у кухињи вршиће се одговарајућим лепком преко омалтерисане или бетонске подлоге. Висина облагања зидова у кухињи биће  $x=600\text{мм}$  изнад кухињских елемената, уколико уколико предрачуном није предвиђено другачије. Поплочавање подних површина извести равно, без таласа и грбина, са потпуно равним површина или у нагибу на местима где је то пројектом предвиђено. Дозвољена одступања код подова у односу на коту пода "3мм мерено летвом дужине 5,0м. Плочице полагати у цементном малтеру или лепљењем, што ће бити одређено предрачуном радова или технолошким поступком који се за дати случај захтева. У циљу заштите подова забрањен је сваки саобраћај и кретање људи у трајању од најмање три (3) дана од момента завршетка попличавања. Зидове и подове, након завршеног полагања плочица, фуговати белим цементом ако предрачуном није одређено другачије. Пре почетка радова извођач је обавезан да пројектанту и надзорном органу достави узорке материјала који се уграђују и њихове атесте на сагласност. Извођач је дужан да изведене радове чува од оштећења до предају инвеститору, као и да сва евентуално настала оштећења отклони о свом трошку. Под оштећењем сматраће се свака напрсла, изгребана или окрзнута плочица. Редовно свакодневно чишћење објекта у току радова, као и завршно чишћење објекта након завршетка радова, уговорна је обавеза извођача. Уколико се извођач исте не буде придржавао, ангажоваће се треће лице на његов терет.

Обрачун радова

Обрачун се врши по  $m^2$  за изведене површине зида или пода, односно по  $m'$  при чему се мора назначити развијена ширина чела и базишта. Степеништа се обрачунавају по  $m^2$  обложене површине или по  $m'$  при чему се мора назначити развијена ширина чела и базишта. Прозорски отвори величине од  $0,50m^2$  не одбијају се, а облагање шпалетни и банака не обрачунава се посебно. Јединичном ценом обухваћен је рад, спољни и унутрашњи транспорт и испорука потребног везног, уградбеног и помоћног материјала, давање узорака и атеста, мање поправке подлоге, потребна покретна скела, алати, заштита изведених радова од оштећења до предаје наручиоцу, чишћење и све остале законске дажбине.

## ГИПСАРСКИ РАДОВИ

Овим техничким описима дати су поступци и технички услови за обраду палфона, зидова, стубова и других површина малтером од гипса, као и основна оријентација како се одређује ниво квалитета материјала и утврђују начини за надзор и контролу готовог израђеног гипсарског рада. Сви радови на обради фасаде морају бити изведени стручно и прописно, уз ангажовање радне снаге одговарајуће стручности и примењујући материјале који у потпуности одговарају важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, као и имајући у виду микро климу која ће преовлађивати током експлоатације објекта. То углавном значи да ти материјали морају у случају влажних процеса или такве намене објекта да се то захтева, бити посебно заштићени и/или проверено отпорни на утицај влаге, органских раствора или киселе средине и атмосфере. Извођач је обавезан да пре набавке материјала и почетка извођења радова, достави наручиоцу радова атесте за све материјале које ће употребити при извођењу својих радова. Атести не смеју бити старији од једне године почев од дана издавања атеста до дана када је извођач отпочео са извођењем радова на објекту.

Материјали се могу уграђивати и примењивати само на оним површинама које су припремљене да ту фазу радова поднесу без последица, које могу наступити услед узајамне некомпатибилности њихових физичко хемијских и механичких особина. Основни материјал је чист неутрални гипс, а испуна креч и песак. Гипс мора да буде чист и неутралан са средњим временом везивања и да одговара одредбама СПРС Б. Ц8.30 и Б. Ц8.532. Гипс не сме да буде на лагеру дуже од 6 месеци, мора да буде без грудвица, а вреће проверене да нису биле отворене пре употребе. Креч мора да буде доброг квалитета, пропуштен кроз решето да би се издвојиле камене конкреције и грумење и да је одлежао после гашења најмање 6 месеци. Ако се уместо гашеног употреби хидратисани креч, треба да буде у свему према одредбама СПРС Б.Ц8.040 и Б.Ц8.042.

Песак треба да буде према намени прописаног гранулометријског састава и опран, као и да задовољава захтеве СПРС Б.Б8.039 и Б.Б8.040. Вода за израду гипсаних малтера мора да буде чиста, без хемикалија и других примеса и мора одговарати одредбама СПРС У.М1.058/84. Металне арматуре, као што је бетонско гвожђе, рабиц плетиво и жица морају да буду у складу са важећим стандардима, а плетиво од поцинковане жице. Готове гипсане плоче са картонским облогама морају да



буду у складу са одредбама СРПС Б.Ц.1.035. У описима радова који се дају у појединим ставкама предрачуна за ову врсту радова, биће наведено следеће:

- врста и квалитет подлоге преко које се изводе одређени гипсарски радови,
- да ли су пре ове фазе биле обрађиване и како (односи се на адаптације),
- врста обраде и ко ради извођачке детаље и описе, специфицирано по просторијама, које се разликују по врсти и особинама, стиловима итд.,
- да ли је простор, заузет другим радовима, инсталацијама као што су клима уређаји и др.,
- да ли ће бити предходно испуштене арматуре, везе, бркови и сл., за вешање спуштеног плафона или ће бити накнадно постављани и да ли је то у оквиру описа одговарајуће врсте радова.

Зидне површине се обрађују тако што се прво уради подлога од гипс малтера (гипс, креч и песак) у дебљини слоја од 20-25мм равно извучена дрвеним равњачама, а затим се наноси слој чистог гипса у слоју дебљине 1-3мм, глетованог ручно или машински, да не остане траг алата на обрађеној површини. Плафонске површине када се не рабицирају припремају се тако што се предходно квасе, прскају ретким малтером, пре наношења подлоге од гипс малтера у слоју дебљине од 15-20мм, са извлачењем равњачом, а затим се наноси слој чистог гипса у слоју дебљине 1-3мм, глетованог ручно или машински тако да не остане траг алата на обрађеној површини.

У случају када се плафонске површине рабицирају, после наношења роштиља од бетонске арматуре  $\varnothing$  6-8мм на размацима 200-250мм у оба правца, који се прихвата брковима од жице испуштеним из таванице, наноси се рабиц плетиво, везивањем поцинкованом жицом на свим местима где се ова арматура укршта. Преко плетива наноси се чок малтер од гипса, док се цела површина не прекрије и малтер избије на горњу површину. Дебљина слоја је од 10-15мм. Чим се малтер стегне, обично после 24 сата од наношења, наноси се подлога од гипс малтера у слоју дебљине од макс. 20мм. Овај слој мора да буде потпуно раван (хоризонталан) или извучен шаблоном ако се описом из пројекта захтева неки посебан профил. Преко ове подлоге наноси се слој чистог гипса дебљине 1-3мм, као коначна обрада. Све израђене површине морају бити обликоване у свему према описима и одобреним цртежима, оштрих и чистих ивица. На местима где се састају зидне и плафонске површине или друге површине углови треба да буду прави, чисти и јасно изражени.

Када се облици предходно лију, калупи од гипса или туткала морају у потпуности бити сагласни са детаљима и цртежима. Пре наливања гипсаног малтера површине калупа треба да буду премазане парафином у течном стању, како би одливци могли да се лакше изваде. Одливак треба да се ретушира и дораде разни углови и преломи, па се онда приступа монтажи на предвиђено место и везује поцинкованом жицом и залива чистим малтером од гипса и спојеви састружу, како се не би препознали. Профилисане лајсне изливају се од чистог гипс малтера, у за

то предходно израђене лимене калупе. Ради лакшег транспорта и монтаже дужина лајсни не треба да буде већа од 1000-1500мм. После фиксирања на предвиђено место чистим гипсаним малтером, ручно обрадити спојеве, да би се постигао утисак монолитности. Гипсане розете раде се на сличан начин као и лајсне, али изливањем у калупе од гуме или туткала, чије се површине предходно премазују парафином или гипсани малтер до половине висине калупа, па се затим ставља арматура од кудељних влакана и поцинковане жице и врши се наливањем. После 60-90мин., када се гипс стегне, одливак се вади, поправљају површине и пажљиво одлаже на место за завршно сушење, најмање наредних 15 дана.

Розете се обично монтирају повлачењем поцинковане жице кроз за то остављене отворе на три места, пречника  $\varnothing 3$ мм, којом се везују за арматуре учвршћене на плафон, или на неки други подесан начин, са којим се сагласио надзор, а линија споја са плафоном се залива и обради малтером од гипса. У случају када инсталације продиру кроз слој површине обрађене гипсом, обезбедити зазор од 12мм, како температура ширења и скупљања не би оштетила гипсане слојеве. Префабриковане гипс-картонске плоче уграђивати сагласно одредбама СРПС Б.Ц1.045. Пре почетка гипсарских радова потребно је да буде детаљно разрађена технологија, план извођења и заштите изведених радова, што треба да буде благовремено достављено на увид надзору. До предаје радова извођач се брине и чува изведене радове од оштећења. Предају гипсарских радова извођач врши записнички. Пратећи и припремни радови састоје се из узимања мера, уклањања свих отпадака и нечистоће свакодневно док се радови изводе, заштита изведених радова и радног места, предузимање свих потребних мера хигијенске и техничке заштите и сл.

## МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

Све позиције молерско фарбарских радова морају бити изведене стручно и квалитивно са материјалима који у свему одговарају техничким прописима, нормативима и важећим ЈУ стандардима и то у оним просторијама где је то предвиђено извођачким пројектом. Материјали се могу уграђивати и примењивати само на оним површинама за које су одговарајући према својим физичко хемијским и механичким особинама и намени имајући у виду микро климу и друге особености предметног објекта, тј. да буду, по потреби и отпорни на корозију, хидрофобни и фунгицидни. Материјали који нису обухваћени SRPS стандардима морају бити првокласног квалитета и за ове материјале извођач је дужан да достави одговарајуће атесте о извршеном испитивању. Извођач је обавезан да пре почетка радова достави наручиоцу атесте за све материјале које уграђује. Атесте издаје организација која је овлашћена за ову врсту послова и они не смеју бити старији од једне (1) године рачунајући од дана издавања до дана почетка извођења радова на објекту. Наручилац има право да, по потреби, или у случају сумње на терет извођача провери квалитет материјала, које извођач употребљава приликом извођења радова. У ту сврху извођач је обавезан да преда наручиоцу одговарајућу количину материјала који ће се испитивати. Ако се испитивањем утврди да неки материјал не одговара траженом и уговореном

квалитету, извођач је обавезан да такав материјал уклони са градилишта, одстрани лоше изведене радове и да их изведе поново, о свом трошку са и уз употребу материјала који задовољавају установљене критеријуме квалитета. Почетак и завршетак молерско фарбарских радова мора да буде усклађен са установљеном динамиком извођења радова на градилишту, а извођач је дужан да учествује у изради исте, као и да појединости из таквих докумената пружи на увид надзору.

Дужина трајања гарантног рока регулисаће се уговором

Обојене површине морају да буду чисте, без трагова четки и ваљка. Боја и тон морају да буду уједначеног интезитета, без мрља. Боја мора потпуно да прекрије подлогу. Сви завршеци обојених површина морају бити равни и правилни, као и састави са вратима, прозори и сл.

Наношење боје је ручно или машински - шприцањем

Код вишеструких премаза предходни премаз мора бити потпуно сув пре него што се нанесе следећи. Само на суве и припремљене подлоге дозвољено је наношење боје. Извођач је обавезан да пре почетка радова добро очисти подлогу од механичких нечистоћа, прашине и масноћа. Креч или посне боје у облику емулзија, после наношења не смеју се љуштити и морају бити отпорне на отирање. Према упуству произвођача, после рока за везивање могу да се бришу лаким трљањем крпом. Дисперзивне боје, уљани и безуљни лакови, уљане боје и мат уљане боје морају бити постојане на прање уколико, према упутству произвођача, после рока за везивање могу да се перу меким сунђером и водом са малим додатком (око 1%) неутралног средства за прање, а да се вода при том не обоји. Обојене површине морају бити отпорне на светлост, утицај температуре, разне хемијске и механичке утицаје, влагу и атмосферилије. Уљане боје не смеју да се мрешкају и да пуцају. За све врсте премаза употребити боје са пигментима отпорним на светлост. Избор боја врши пројектант, наручилац радова или одговорни представник наручиоца, по договору. Извођач је обавезан да поднесе, пре набавке материјала, тон карте за одговарајуће материјале. Извођач је обавезан да уради пробне узорке величине 1,00x1,00м за сваку врсту бојења и може да приступи финалном бојењу тек по добијању писмене сагласности лица одређеног да изврши избор боја. Међутим, оваква сагласност не лишава извођача одговорности за квалитет изведених радова.

Због запаљивости одређених боја, лакова и разређивача извођач се мора строго придржавати упуста произвођача како за време рада, тако и при ускладиштењу материјала, па је стога извођач обавезан да предузме све мере заштите и безбедност сходно ХТЗ прописима. Након сваке употребе амбалажу треба прописно заклопити, а то исто важи и за празну амбалажу, која се мора уредно уклањати из радног простора. За време извођења радова извођач је дужан да спречи да се услед непажње својих радника испрљају већ изведене друге врсте радова других извођача. У противном, извођач је обавезан да надокнади наручиоцу вредност извршених поправки на тим радовима. Пре почетка посла извођач је дужан да писменим путем обавести надзор о свим запаженим грешкама

или оштећењима већ изведених радова, после којих он почиње да ради, како би се осигурао од преузимања одговорности за затечено стање и незадовољавајући квалитет свог посла услед тога. Обрачун изведених радова извршиће се у складу са техничким условима за извођење завршних радова у грађевинарству. У свему осталом важе одредбе техничких услова за извођење молерско фарбарских радова у складу са SRPS стандардима.

## ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Целокупна канализација и водовод морају бити изведени према техничким прописима за подручје града Београда, усаглашени са упуштвима за израду унутрашњих инсталација водовода и канализације у објектима а све на основу одобреног пројекта. Измене се могу вршити само по одобрењу надзорног органа и пројектанта. Услед природе објекта (реконструкција) постоји могућност да се појаве непредвиђени и накнадни радови, а извођач је дужан да предходно поднесе надзорном органу анализу цена, па тек по одобреној цени да изврши такве радове. Обрачун ће се вршити према стварним количинама које ће се утврдити мерењем на лицу места и обачунати грађевинском књигом уз оверу од стране надзорног органа.

Сви фазонски делови код канализације (лукови, редуцири, етажи, ревизије), као и фитинг код водовода (колена, ликови, редуцири, Т-комади) не обрачунавају се посебно, већ се мере и обрачунавају као праве цеви. Код редуцир делова обрачунава се већи пречник. Сваки рад и материјал који се наводе у појединим позицијама овог предрачуна морају бити обухваћени ценом доточне позиције, као и све остале дажбине. Овај општи опис је за сваку позицију овог предрачуна.

## РАЗНИ РАДОВИ

Овим радовима су обухваћени сви радови који нису обухваћени другим радовима. Јединичном ценом је обухваћен сав материјал и рад, транспортни трошкови, коришћење алата и машина, ХТЗ мере и чишћење по завршетку радова.

### **Рок извођења радова:**

Рок извођења радова износи 30 дана од датума увођења у посао. Датум увођења у посао је дефинисан уписом у грађевински дневник.

### **Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему:**

Износи мин 24 месеца од пријема радова. Пријем радова се констатује обострано потписаним Записником о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом – **Није примењиво.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из Одељка 3 овог поглавља мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. **Финансијски капацитет** - да Понуђач није био великвидан у претходних шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда
2. **Пословни капацитет** - да је понуђач у току две године, које претходе објављивању позива за подношење понуде, претходним Наручиоциома/Купцима, испоручио и/или извршио водоинсталатерске и санитарне радове, укупне вредности од најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а;

-да Понуђач поседује важеће ИСО стандарде и то: ИСО 9001-2008; ИСО 14001-2004; ОХСАС 18001-2007 и ИСО 27001-2013

Доказ: копије сертификата

**3. Кадровски капацитет – да Понуђач запошљава:**

- Минимум 1(једног) инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом 410 или 411
- Минимум 1(једног) инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом 414
- Минимум 7(седам) стално запослених лица грађевинске струке укључујући инжењере

**4. Технички капацитет:**

- Минимум 1(једно) теретно возило носивости преко 2,5 тона
- Минимум 1(једно) доставно возило носивости испод 1,5 тона
- Минимум 1(једно) доставно возило носивости испод 1 тоне

Понуђач је дужан да пре подношења понуде изврши непосредни увид у санитарне просторије Наручиоца које су предмет ове јавне набавке, у циљу објективног и непосредног сагледавања обима потребних радова, о чему ће са сваким понуђачем бити сачињен записник.

Наведени записник Понуђач је обавезан да у овереном примерку достави Наручиоцу уз конкурсну документацију као доказ испуњености овог услова.

Наручилац одређује 20. новембар 2015. године, у времену од 12,00-12,30 часова, као дан када ће понуђачима бити омогућен наведени увид у санитарне просторије.

**1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку

јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивањ.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов из тачке 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 4.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Доказ о испуњености услова из тачке 5) се доставља за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности набавке потребно испунити обавезан услов из тачке 5) овог прилога, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 2. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Финансијски капацитет** - Потврде Народне банке Србије о броју дана великвидности за период од 17.05.2015. године до 17.10.2015. године.
2. **Пословни капацитет** - Потврде претходних наручилаца/купаца (у форми датој у Обрасцу XI), по принципу једна потврда = један наручилац/купац, у којима се приказује да је извршио водоинсталатерске и санитарне радове, у протекле две године од објављивања предметног позива за подношење понуда (новембар 2013 – новембар 2015). Вредности без ПДВ-а, наведене у достављеним потврдама се сабирају, а збир истих мора бити најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.
3. **Кадровски капацитет** – да Понуђач запошљава:
  - Минимум 1(једног) инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом 410 или 411  
**Доказ: Лиценца 410 или 411 са важећом потврдом Инжењерске коморе Србије**
  - Минимум 1(једног) инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом 414  
**Доказ: Лиценца са важећом потврдом Инжењерске коморе Србије**
  - Минимум 7(седам) стално запослених лица грађевинске струке укључујући инжењере  
**Доказ: Копија М-обрасца и копија радне књижице**

**4. Технички капацитет:**

- Минимум 1(једно) теретно возило носивости преко 2,5 тона
- Минимум 1(једно) доставно возило носивости испод 1,5 тона
- Минимум 1(једно) доставно возило носивости испод 1 тоне

**Доказ: Копије важећих саобраћајних дозвола**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76  
ЗАКОНА**

**3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**



У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке водоинсталатерских и санитарних радова **ЈНМВ бр. 09/15**, испуњава услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

#### **Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу изјаву

#### 4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач

\_\_\_\_\_ (навести  
назив подизвођача) у поступку јавне набавке водоинсталатерских и санитарних  
радова, **ЈНМВ бр. 09/15** испуњава услове из чл. 75. (осим услова из члана 75. став  
1. тачка 4.) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за  
предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

\_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач: Печат и потпис

#### Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за доделу уговора.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **(1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **(2) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, Београд, Масарикова 5, XVспрат са знаком: **“ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ВОДОИНСТАЛАТЕРСКИХ И САНИТАРНИХ РАДОВА – ЈНМВ 09/15 – НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.11.2015. године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **(3) ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Од Понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи. Понуда се саставља тако што Понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном

документацијом. Све изјаве, образац понуде и модел уговора, који су саставни делови понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

**Важно: Понуда мора да садржи следеће елементе:**

- **Доказ о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а** - Поглавље IV/3. Изјава понуђача о испуњавању услова.
  - **Доказ о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН-а** - Поглавље IV/4. Изјава подизвођача о испуњавању услова (уколико је применљиво)  **Образац Подаци о понуђачу** - Поглавље VI/1.
  - **Образац Изјава о наступу понуђача** - Поглавље VI/2.
- **Образац Подаци о подизвођачу** - Поглавље VI/3. (уколико је применљиво)  **Образац Подаци о учеснику у заједничкој понуди** - Поглавље VI/4. (уколико је применљиво)
  - **Образац понуде** - Поглавље VI/5
  - **Образац структуре цене** - Поглавље VI/6
  - **Образац изјаве о независној понуди** - Поглавље VII
  - **Модел уговора** – Поглавље IX
  - **Стручна референца** – Поглавље XI
  - *Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – доставља се уколико понуду подноси група понуђача* – Поглавље X.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75... Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу),*

*наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

#### **(4) ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

#### **(5) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **(6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Након предавања понуде Наручиоцу, а пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може **изменити или допунити** своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити измену / допуну на исти начин на који је поднео оригиналну понуду. У случају измене или допуне понуде, неопходно је да понуђач нагласи које елементе понуде мења односно допуњава. На коверти, односно кутији у којој понуђач подноси измену или допуну понуде, понуђач мора назначити “измена понуде” или “допуна понуде”.

Пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може опозвати своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити писани захтев да му Наручилац исту врати. Уз писани захтев, Понуђач Наручиоцу доставља и овлашћење за преузимање понуде, оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

#### **(7) УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **(8) ПОДИЗВОЂАЧИ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Поглављу Обрасци понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV одељак 4.**). Понуђач

у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **(9) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача у виду заједничке понуде.

У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је **Споразум – Поглавље X** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора  
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **(10) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и одржаће се **25.11.2015. године у 12,15 часова** у Службеним просторијама Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије, Београд, Масарикова 5, XV спрат Београд. Понуђачи пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача које је заведено и датирано.

### **(11) НАЧИН ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ОСТАЛИ УСЛОВИ**

#### **(11.1) Начин плаћања**

Плаћање ће се вршити кроз авансну ситуацију у висини од **70% уговорене цене** у року од 3(три) дана по потписивању уговора и кроз **окончану ситуацију у висини од 30% уговорене цене**, у року од 15 дана од датума пријема четири примерка окончане ситуације и потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране

#### **(11.2) Рок за извршење уговорних обавеза**

Рок за извођење радова не може бити дужи од 30 календарских дана од датума увођења у посао, осим у случају више силе или уколико до кашњења долази због неиспуњења или делимичног испуњења обавеза од страни Наручиоца. Датум увођења у посао је дефинисан уписом у грађевински дневник.

### **(11.3) Локација на којој ће се изводити радови**

Локација на којој ће се изводити радови је објекат Палата Београђанка, XV спрат, Масарикова 5 у Београду.

### **(11.4) Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове, употребљен материјал и уграђену опрему је 24 месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

### **(11.5) Период валидности понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **(12) ЦЕНА У ПОНУДИ**

Понуђачи понуђену цену изражавају као укупну цену у динарима, без и са порезом на додату вредност у Р. Србији, на основу количина из Предмера радова – Поглавље III, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност у Републици Србији.

Измена укупне цене радова може се вршити до износа 10% укупне уговорене цене радова и то у случају када је везана искључиво за промену количина утрошеног материјала и радова из Понуде (вишкови и мањкови радова) у складу са Посебним узансама о грађењу ("Службени лист СФРЈ", бр. 18/77).

Стварне количине изведених радова утврђује, на основу оверених количина у Грађевинским књигама, надзорни орган именован од стране Наручиоца, а према уговореној понуди.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## **(13) ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани Понуђач приликом потписивања уговора, а најкасније 3 (три) дана по потписивању уговора, предаје Наручиоцу једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за примљени аванс а у висини примљеног аванса са ПДВ-ом и једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења извршење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Наручилац овлашћује да меницу попуни до износа укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од рока важења уговора.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет изабраног Понуђача. Неизвршавање свих уговорних обавеза од стране Понуђача довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Наручилац има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештавања Понуђача.

#### **(14) ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљива третирати она документа (странице документа) која у десном горњем углу имају ознаку „ПОВЕРЉИВО“. Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **(15) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ, ПОЈАШЊЕЊА И КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у свему у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Заинтересована лица могу, у **писаном облику**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Електронска адреса за контакт је - e-mail: radojkovic@srbatom.gov.rs

Сви захтеви за додатне информације, појашњења и комуникација мора бити обележена називом јавне набавке за коју се захтев подноси, нпр. „**Захтев за додатним информацијама за јавну набавку – ЈНМВ 09/15**“.

Додатне информације, појашњења или евентуално указивање на недостатке и неправилности у конкурсној документацији упућују се у виду захтева, а са знаком „Захтев за додатним информацијама, односно појашњењем конкурсне документације, или указивање на недостатке и неправилности у конкурсној документацији“, уз обавезну напомену о предмету набавке.

У случају да заинтересовано лице затражи додатне информације или појашњења, наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки ( <http://portal.ujn.gov.rs> ) и на својој интернет страници ( [www.srbatom.gov.rs](http://www.srbatom.gov.rs) ). Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### **(16) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).



Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **(17) ПРЕГОВАРАЊЕ**

Није применљиво у предметном поступку јавне набавке.

#### **(18) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **(19) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У СЛУЧАЈУ КАДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА НУДИ ИСТУ ЦЕНУ**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, биће изабрана понуда Понуђача који понуди дужи рок плаћања.

#### **(20) ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Наведена изјава се доставља уз понуду (Образац изјаве из поглавља IV Одељак 3

#### **(21) ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3).

#### **(22) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **(23) ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији, Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: radojkovic@srbatom.gov.rs или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки (<http://portal.ujn.gov.rs>) и својој интернет страници ([www.srbatom.gov.rs](http://www.srbatom.gov.rs)), најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева, а исто садржи податке из прилога 3Љ Закона.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149 став 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истекла тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Упутство у уплати таксе налази се на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvoo-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

## **(24) ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци у складу са моделом уговора – Образац VI, достави на потписивање понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор са понуђачем којем је додељен уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

## **(25) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Од понуђача се очекује да прегледа сва документа, да пажљиво проучи све инструкције, обрасце, одредбе и технички део конкурсне документације, и да по истима поступи. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) није благовремена;
- 2) поседује битне недостатке, односно:
  - а) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
  - б) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
  - в) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (када постоји такав услов);
  - г) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
  - д) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 3) не испуњава све техничке спецификације;
- 4) ограничава права Наручиоца;
- 5) условљава права Наручиоца;
- 6) ограничава обавезе Понуђача;
- 7) прелази процењену вредност јавне набавке.

Наручилац може да додели уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

## VI ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

## 2. ИЗЈАВА О НАСТУПУ ПОНУЂАЧА

*Понуду подноси:*

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

**Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3

**3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Образац VI -

<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
--	--

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

---

Место и датум:

---

Понуђач: Печат и потпис

**4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	



Образац VI -

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

\_\_\_\_\_

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Понуђач: Печат и потпис

**5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Ова понуда се односи на набавку **Водоинсталатерских и сантиарних радова (ЈНМВ 09/15)**, у складу са предметном конкурсном документацијом и позивом за подношење понуде.

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса лица за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Понуда важи (*не мање од 30*) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Укупна понуђена цена износи \_\_\_\_\_ РСД без пореза на додату вредност у Р. Србији, односно \_\_\_\_\_ РСД са порезом на додату вредност у Р. Србији. Понуђена цена садржи вредност материјала, радне снаге механизације, средства за рад, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, гаранције, све таксе, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, припремних радова, организацију извођења радовафф, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Плаћање ће се вршити кроз авансну **ситуацију у висини од 70% уговорене цене** у року од 3(три) дана по потписивању уговора и **кроз окончану ситуацију у висини од 30% уговорене цене**, у року од 15 дана од датума пријема четири примерка окончане ситуације и потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране

Рок за извођење свих радова је 30 календарских дана од датума увођења у посао, при чему је датум увођења у посао дефинисан уписом у грађевински дневник.

Локација на којој ће се изводити радови је објекат Палата Београђанка, XV спрат, Масарикова 5 у Београду.

Гарантни рок за изведене радове, употребљен материјал и уграђену опрему је 24 месеца, рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Понуда се односи на целокупну набавку радова, у свему у складу са конкурсном документацијом **ЈНМВ 09/15**. Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива за подношење понуде и конкурсне документације

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде*

Образац VI – 6

## 6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

<b>ПРЕДМЕТ ЈНМВ: ВОДОИНСТАЛАТЕРСКИ И САНИТАРНИ РАДОВИ У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИЈАМА АГЕНЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ОД ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ СРБИЈЕ. БЕОГРАД, УЛ. МАСАРИКОВА БР.5</b>					
<b>ИНВЕСТИТОР: АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ОД ЈОНИЗУЈУЋИХ ЗРАЧЕЊА И НУКЛЕАРНУ СИГУРНОСТ СРБИЈЕ, БЕОГРАД, УЛ. МАСАРИКОВА БР.5</b>					
Р Б	ОПИС РАДОВА	Јединица мере	Количина	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА рсд.	УКУПНО
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ</b>				
1	Демонтажа тоалет шоља комплет са казанчетом и одвоз на локацију коју одреди Инвеститор. Обрачун по комаду.				
		ком.	6		
2	Демонтажа лавабоа комплет са славином и одвоз на локацију коју одреди Инвеститор. Обрачун по комаду.				
		ком.	2		
3	Демонтажа писоара и предаја инвеститору. Обрачун по ком				
		ком.	2		
4	Демонтажа плафона типа хантер даглас и одвоз шута на депонију. Обрачун по м2.				
		м2	20		

5	Демонтажа преграде и одвоз шута на депонију. Обрачун по м2.				
		м2	16,4		
6	Демонтажа расвете и одвоз шута на депонију. Обрачун по ком.				
		ком.	8		
7	Демонтажа инсталација водовода и канализације и одвоз шута на депонију. Обрачун паушално.				
		пауш	1		
8	Демонтажа врата и предаја инвеститору. Обрачун по ком. 81/200 цм 84/210 цм				
		ком.	6		
		ком.	2		
9	Демонтажа, чишћење и поновна монтажа вентилационих решетки са плафона. Обрачун паушално.				
		пауш.	1		
<b>0</b>	<b>РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>I</b>	<b>РАДОВИ РУШЕЊА</b>				
1	Машинско рушење керамичких подних керамичких плочица пода до аб плоче са одвозом шута на депонију..				
		м2	20,00		
2	Ручно рушење зидних керамичких плочица са чишћењем фуга од опеке са одвозом шута на депонију..				

		м2	70,00		
3	Рушење дела зида око инсталација. Одвоз шута на депонију. Обрачун по м2				
		м2	13,00		
<b>I</b>	<b>РАДОВИ РУШЕЊА</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>V</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала и израда цементне кошуљице д=6см, са машинском нивелацијом. У цену урачунат потребан материјал и рад. Обрачун по м2.				
		м2	20,00		
2	Набавка материјала и малтерисање зида подужним малтером 1:3.9. Јединичном ценом обухватити сав материјал, зидарску скелу и рад. Обрачун по м2.				
		м2	70,00		
3	Набавка материјала и малтерисање шлицева после израде инсталација подужним малтером 1:3.9. Јединичном ценом обухватити сав материјал, зидарску скелу и рад. Обрачун по м1.				
		м1	45,00		
<b>V</b>	<b>ЗИДАРСКИ РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>VI</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>				

1	Набавка материјала и израда хидроизолације подова типа кондор д=4цм уз претходну припрему битулитима, са израдом холкера и подизањем уз зидове 10см. У цену урачунат потребан материјал и рад. Обрачун по м2 са холкером.				
		м2	22,00		
2	Набавка материјала и наношење пенетрирајућег премаза за хидроизолацију цементне кошуљице који се састоји од специјалне мешавине на бази цемента, адекватних пунила и адитива за водонепропусивост и пенетрацију. Маса спремна за уградњу се добија наношењем пенетрат праха са водом у тежинском односу 2,8:1. Маса се остави да одстоји 5 минута, при чему се згусне, затим се меша и оставља да стоји 2 пута по 5 минута након чега је спремна за уградњу (четком у 3 слоја) на чистој и одмашћеној подлози без испупчења и благо навлаженој. Истим поступком обрадити холкере у висини од 20 цм, с тим да спој зида и пода ојачати мрежицом. Обрачун по м2.				
		м2	22,00		
<b>VI</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>VIII</b>	<b>АЛУМИНИЈУМСКИ РАДОВИ</b>				

1	<p>Израда и уградња једнокрилних алуминијумских врата. Крило краће за 10 цм од пода. Кострукција од хладног дебелозидног елоксираног алуминијума . Испуна изо панелом д= 20мм. све дихтовано дихт гумом за конструкцију крила. У штоку је уграђен гумени дихтунг. Оков је квалитетан, метални (опремљено са три шарке, кваке, паник брава) . Елоксажа природни алуминијум. Допремају се комплет готова и уграђују сувом монтажом и пур пеном. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по комаду.</p> <p>1, дим. 70/210цм 2, дим. 90/210цм</p>				
		КОМ.	5		
		КОМ.	1		
2	<p>Израда и уградња једнокрилних алуминијумских врата. Кострукција од хладног дебелозидног елоксираног алуминијума . Испуна изо панелом д= 20мм. све дихтовано дихт гумом за конструкцију крила. У штоку је уграђен гумени дихтунг. Оков је квалитетан, метални (опремљено са три шарке, кваке, цилиндар бравом са три кључа). Елоксажа природни алуминијум. Допремају се комплет готова и уграђују сувом монтажом и пур пеном. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по комаду.</p> <p>3, дим. 85/205цм</p>				
		КОМ.	2		



3	Израда и уградња преграде између кабина х=220 цм. Кострукција од дебелозидног елоксираниог алуминијума. Испуна изо панелом д=20 мм. све дихтовано дихт гумом за конструкцију преграде. Елоксажа природни алуминијум. Допремају се комплет готова и уграђују сувом монтажом и пур пеном. У цену урачунат потребан материјал и рад. Обрачун пом2. 3, дим. 396/230цм				
		м2	24		
<b>VIII АЛУМИНИЈУМСКИ РАДОВИ</b>		<b>УКУПНО</b>			
<b>IX БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>					
1	Израда и монтажа подконструкције плафона од кутијастих челичних профила бојених у погону заштитном бојом против корозије. Подконструкција дим.4/6цм д=3мм.вари се за основну конструкцију. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по кг. челичне конструкције.				
		кг	300,00		
<b>IX БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>		<b>УКУПНО</b>			
<b>XI КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>					

1	Облагање зидова керамичким плочицама у две боје са листелом, домаће производње високе класе и квалитета у слогу, димензија 25x30 и светле боје. Плочице се полажу на лепаци фугују антибактерицидном фуг масом. У цену је укључена и цементна кошуљица. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по м2.				
		м2	48,00		
2	Облагање унутрашњих подова гранитном противклизним полираном плочама високог квалитета у две боје, димензија 60/60цм, боја по избору пројектанта. Плочице се полажу налепак и фугују антибактерицидном фуг масом за спољну употребу. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по м2.				
		м2	20,00		
3	Набавка и монтажа противклизне алуминијумске прелазне лајсне. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по м1.				
		м1	2,00		
<b>XI</b>	<b>КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>XIII</b>	<b>ГИПСАРСКИ РАДОВИ</b>				

1	Набавка материјала и монтажа спуштеног плафона (висина спуштања 70 см) од ВДП гипс плоча д=12.5мм на металној подконструкцији и усаглашавање са инсталатерима. Спојнице бандажирати, испунити и припремити за молерске радове. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по м2.				
		м2	20,00		
2	Набавка материјала и израда облоге зида од в.д.п. гипс картонских плоча д=12.5мм на металној подконструкцији и усаглашавање са инсталатерима. Спојнице бандажирати, испунити и припремити за керамичарске радове наношењем слоја лепка на мрежици. У цену урачунат потребан материјал и рад.Обрачун по м2.				
		м2	21,00		
<b>XIII</b>	<b>ГИПСАРСКИ РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>XIV</b>	<b>МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>				
1	Набавка материјала, глетовање и бојење зидова и плафона од гипс плоча дисперзијом у тону по избору пројектанта.У цену урачунат потребан материјал и рад. Обрачун по м2. плафони :				
		м2	20,00		
<b>XIV</b>	<b>МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>XX</b>	<b>ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>				

1	Набавка и монтажа новог развода канализације цевима од ПВЦ материјала са свим потребним фазонским комадима и везним материјалом (под, плафон и вертикале). Ценом обухватити сав материјал и рад. Обрачун по м'.					
		□□□	м'	3,00		
		□□□	м'	4,00		
		□□□□	м'	3,00		
2	Набавка и уградња фазонског елемента за прикључак на канализацију са сечењем гусаних цеви за израду везе. Обрачун по ком.					
		ком.	4,00			
3	Набавка и уградња новог проточног сливника □□□, са прохром растом д=4мм. Ценом обухватити сав материјал и рад. Обрачун по ком.					
		ком.	2			
4	Набавка материјала и израда развода водовода цевима од ПВЦ материјала са свим потребним фазонским комадима. Ценом обухватити сав материјал, рад и транспортне трошкове. Обрачун по м'.					
		□ 3/4"	м'	5,00		
		□ 1/2"	м'	10,00		
5	Набавка и уградња лоптастих вентила на водоводној мрежи. Обрачун по комаду, рачунајући сав материјал и рад.					

		□ □ 15мм	КОМ.	2		
6	Набавка и уградња једноручне славине топло хладно за лавабо. обрачун по комаду		КОМ.	2,00		
7	Израда прикључка на постојећу мрежу са потребним кугластим вентилима- обрачун по ком		КОМ.	4,00		
8	Израда прикључка на постојећу мрежу са потребним кугластим вентилима- обрачун по ком		КОМ.	2,00		
9	Набавка и уградња конзолне WC шоље са свим потрбним дихтунзима. Обрачун по комаду, рачунајући сав уградни материјал и рад.		КОМ.	6		
10	Набавка и уградња испирног уградног казанчета тип Геберит. Ценом обухватити сав материјал и рад. Обрачун по комаду.		КОМ.	6		
11	Набавка и уградња акрилне даске за WC шољу. Обрачун по комаду, рачунајући сав уградни материјал и рад.		КОМ.	6		
12	Набавка и уградња умиваоника за уградњу у плочу са припадајућим сифоном. Обрачун по комаду, рачунајући сифон, сав уградни материјал и рад.					

		КОМ.	2		
13	Набавка и уградња конзолног писоара са припадајућим сифоном. Обрачун по комаду, рачунајући сифон, сав уградни материјал и рад.				
		КОМ.	1		
14	Набавка и уградња лучне камене гранитне плоче (multicolor) д=3цм на металној подконструкцији. Плочу бушити за уградњу лавабоа. Спољња ивица рундована. Са предње стране монтирати прохром лимену маску висине 15 цм. Обрачун по комаду, материјал и рад.				
	110/60 цм	КОМ.	2		
15	Набавка и уградња огледала100/120цм, и шлифовано по обиму 2цм, montira се лепљењем силиконом. Обрачун по комаду, рачунајући сав уградни материјал и рад.				
		КОМ.	2		
16	Набавка и уградња санитарне антивандал галантерије минималног квалитета као УНИОН КЛИН. Обрачун по комаду, рачунајући сав уградни материјал и рад.				
	дозатор сапуна	КОМ.	2		
	држач папирних убруса	КОМ.	2		
	конзолна санитарна четка за тоалет шољу	КОМ.	6		
	Дежач тоалет папира	КОМ.	6		
<b>XX</b>	<b>ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>	<b>УКУПНО</b>			

<b>XXI</b>	<b>ЕЛЕКТРО РАДОВИ</b>				
1	Испоручити материјал и извести инсталацију сијаличних места проводником ПП00-У 2,3 x1,5 мм <sup>2</sup> . Комплет са постављањем разводних кутија и прекидача Просечна дужина 10 м. Инсталација се полаже у зиду а по конструкцији на обујмицама. Обрачун по ком.				
		ком	12,00		
2	Испорука и постављање сијаличних арматура са комплетним материјалом за монтажу са припадајућим сијалицама И опремом слична типу:  ЕТНА- БФУ Е 236 ДО - БУЦК				
		ком	12,00		
3	Демонтажа постојећих инсталација јаке струје. Све комплет са записничком предајом Инвеститору. Обрачун паушално				
		пауш	1,00		
4	Мерење отпора уземљења и издавања атеста о резултатима мерења. Обрачун паушално				
		пауш	1,00		
<b>XXI</b>	<b>ЕЛЕКТРО РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			
<b>XXI</b>	<b>РАЗНИ РАДОВИ</b>				
<b>I</b>					

1	Завршно чишћење свих просторија по завршетку свих радова. Паушално.				
		пауш	1,00		
<b>XXI</b>					
<b>I</b>	<b>УКУПНО РАДОВИ</b>	<b>УКУПНО</b>			

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис



## VII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **ЈНМВ 09/15** поднео **независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

\_\_\_\_\_  
Место и датум:

\_\_\_\_\_  
Понуђач: Печат и потпис

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке **ЈНМВ 09/15** како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У складу са чланом 88. став 3. Закона, ако дође до обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела (није примењиво у предметном поступку), ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, као и трошкове прибављања средства обезбеђења (није примењиво у предметном поступку), под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

Достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

*Понуђач коме буде додељен уговор биће у обавези да потпише уговор који ће, осим делова који се уносе из обрасца понуде и евентуалних уочених техничких грешака, бити идентичан моделу датом у наставку.*

*Понуђачи попуњавају модел уговора на назначеним местима (осенченим пољима) одговарајућим подацима из понуде.*

*Модел уговора мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом, чиме понуђач потврђује да је сагласан са свим елементима и одредбама Модела уговора. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора (у складу са тачком 3, Поглавље V конкурсне документације).*

## IX МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15 и 68/15) и Одлуке о додели уговора - \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године,

**Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије** са седиштем у Београду, улица Масарикова 5, порески идентификациони број 106436412, матични број: 17786920 (у даљем тексту: **Инвеститор**)

\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извођач) са друге стране

*(унети назив понуђача, седиште, ПИБ, матични број, име особе одговорне за потписивање уговора)*

закључили су,

### **УГОВОР ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 0915 поправка и одржавање пословног простора- водоинсталатерски и санитарни радови**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Инвеститор на основу Одлуке број \_\_\_\_ од \_\_\_\_ покренуо поступак набавке водоинсталатерских и санитарних радова у пословним просторијама у улици Масарикова број 5, XV спрат, ЈНМВ 09/15;
- да је Инвеститор донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_ од \_\_\_\_ за предметну јавну набавку на основу које закључује овај уговор, а у свему у складу са прихваћеном Понудом понуђача \_\_\_\_\_ број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора су водоинсталатерски и санитарни радови (у даљем тексту „радови“), у свему у складу са одредбама овог уговора и

1. прихваћеном Понудом понуђача, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године из поступка јавне набавке мале вредности бр. 09/15 (у даљем тексту: Понуда) – Обрасцем VI – 5 и
2. конкурсном документацијом из преговарачког поступка ЈНМВ 09/15 (у даљем тексту: „конкурсна документација“) – Обрасцем VI – 6,

које заједно чине саставни део овог уговора.

*У случају да Извођач наступа са подизвођачем:*

Извођач \_\_\_\_\_ ће извршење уговора на следећим пословима: \_\_\_\_\_ поверити подизвођачу/подизвођачима: \_\_\_\_\_.

Извођач ће, према одредбама овог уговора, искључиво бити одговоран за начин на који се спроводи уговор. Свим запосленим, представницима или подуговарачима које ангажује Извођач у вези са спровођењем уговора, руководиће Извођач.

## ЦЕНА

### Члан 2.

Укупна цена радова из чл 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност у Републици Србији. У току реализације уговора, укупна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварних количина изведених радова из грађевинске књиге потписане од стране овлашћених лица Извођача и Стручног надзора у име Наручиоца, уз примену јединичних цена из Обрасца структуре цене.

Понуђена цена садржи вредност материјала, радне снаге, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, гаранције, све таксе, накнаде као и све трошкове, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, режијске и све друге тошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

Јединичне цене из Понуде су фиксне и не могу се мењати без обзира на укупну количину изведених радова.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Плаћање ће се вршити кроз авансну **ситуацију** у року од \_\_\_\_\_ дана од датума потписивања уговора и кроз **окончану ситуацију** у року од \_\_\_\_\_ дана од датума пријема четири примерка окончане ситуације и потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

Извођач приликом потписивања уговора предаје Инвеститору једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења за примљени аванс и у висини примљеног аванса са ПДВ-ом и једну бланко соло меницу, без протеста, као средство финансијског обезбеђења извршење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, којим се Инвеститор овлашћује да меницу попуни до износа од 10% од укупне вредности закљученог уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од од рока важења уговора.

Сви трошкови по основу издавања средстава финансијског обезбеђења иду на терет Извођача радова. Неизвршавање уговорних обавеза од стране Извођача довешће до активирања средства финансијског обезбеђења. Инвеститор има право на наплату средстава за финансијско обезбеђење уговора без посебног обавештавања Извођача услуге.

## **ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА**

### **Члан 5.**

Инвеститор је обавезан да:

- након ступања Уговора на снагу, обезбеди стручни надзор над извођењем радова;
- након потписивања овог уговора, уведе Извођача у посао и отвори грађевински дневник;
- одреди лица која ће као овлашћени представници Инвеститора, саставити и потписати Записник о пријему радова и коначни обрачун изведених радова, након пријема:
  - а) техничке документације;
  - б) писаног обавештења од стране Извођача да су радови завршени;

- с) потврде стручног надзора и отклањања свих уочених примедби;
- уредно плати изведене радове на основу окончане ситуације, на начин и у роковима који су дефинисани овим уговором;
- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 6.**

Извођач је обавезан да:

- изведе радове из члана 1. овог уговора у свему према Понуди, и осталим документима из конкурсне документације;
- радове изводи квалитетно и сагласно законима, техничким правилима, нормативима и правилима струке;
- обавља радове уз координацију са Инвеститором, комуницира и сарађује са овлашћеним представницима Инвеститора
- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду;
- поступа са пажњом доброг привредника и у току извођења радова, предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта, лица, уређаја, инсталација на објекту и околине, и придржава се прописа о заштити на раду и прописа о заштити од пожара;
- организује радове на начин којим ће се обезбедити безбедан приступ локацији уговорених радова, и заштиту околине за све време трајања радова
- да достави Инвеститору на сагласност списак свих ангажованих лица пре почетка радова;
- да, пре испоруке достави надзорном органу на сагласност списак материјала и опреме који се уграђују, уз навођење произвођача и произвођачке ознаке тј. модела
- осигура своје запослене од повреда на раду;
- обезбеди и испоручи на локацију, опрему, апаратуру, материјале, инвентар и сл. неопходне за извршење уговорених радова, о свом трошку и на свој ризик; □ редовно и ажурно води све потребне књиге и документацију о грађењу: грађевинску књигу и грађевински дневник;
- одреди лице које ће бити одговорни руководилац радова у складу са законским прописима, а које ће бити стално у току извођења предметних радова;
- на предметним радовима ангажује искључиво квалификовану радну снагу, која ће из безбедносних разлога, подлегати провери надлежних служби Инвеститора који ће давати сагласност за улазак радника у објекат;
- благовремено обавести, у писаној форми, Инвеститора о чињеницама чије је наступање од утицаја на извршење овог уговора, као што су сметње у испуњењу уговора, промене околности и сл.;

- достави Инвеститору доказе о квалитету употребљеног материјала, опреме и изведених радова и да Инвеститору омогући контролу;
- 5 (пет) календарских дана пре завршетка радова затражи од Инвеститора, преко грађевинског дневника, пријем радова, што у дневнику потврђује стручни надзор;
- преда Инвеститору технички и функционално исправан објекат;
- са локација на којима се изводе радови, редовно уклања остатке материјала и нечистоћу, простор извођења радова одржава чистим, а након завршетка посла, повуче своје раднике, уклони сав преостали шут, материјал и опрему и алат, и простор у коме је извршио радове очисти и доведе у функционално стање.
- Инвеститору преда техничку документацију;
- Инвеститору преда гарантне листове са уписаним датумом примопредаје опреме;
- Инвеститору преда пројекат изведеног објекта (ПИО) у три укоричена штампана примерка и три примерка на ЦД диску;
- изврши предају радова и потпише Записник о пријему радова и коначни обрачун изведених радова

## **РОК И МЕСТО ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **Члан 7.**

Рок за извођење радова је 30 календарских дана од датума увођења у посао. Под датумом увођења у посао се подразумева почетак радова са уписом у грађевински дневник.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора (природни догађаји - земљотрес, поплава итд., мере државних органа) и неиспуњавања или делимичног испуњења обавеза од стране Наручиоца. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да писмено обавести Наручиоца о намери да продужи рок за извођење радова, о мерама које предузима за заштиту изведених радова и о настављању радова по престанку сметњи насталих наступањем ванредних околности, односно догађаја.

Извођач не може тражити продужење рока за извођење радова због промењених околности које су наступиле по истеку рока за извођење радова.

Локација на којој ће се изводити радови је објекат Палата Београђанка, Масарикова 5, XV спрат у Београду.

## **ПРИЈЕМ РАДОВА**

### **Члан 8.**

Извођач је дужан да одмах по завршетку радова који су предмет овог уговора, о томе обавести Инвеститора писаним путем.

Примопредају изведених радова извршиће заједничка комисија, коју ће формирати Инвеститор и Извођач, у року не дужем од 8 (осам) дана од дана завршетка радова.

Извођач у писаној форми извештава Инвеститора о именовану свог представника у раду комисије из претходног става.

Извођач писаним путем обавештава инвеститора да су радови завршени након чега Инвеститор формира комисију. Комисија врши преглед инвестиционотехничке документације, изведених радова и документације изведеног стања и сачињава записник са евентуалним примедбама и прецизним роком за њихово отклањање. По отклањају примедби Комисија даје коначни извештај о пријему објекта. У току рада комисије извођач радова је дужан да комисији стави на располагање техничку документацију, документацију изведеног стања, резултате мерења, атесте уграђене опреме, алат и стручну радну снагу потребну за проверу квалитета свих технолошких операција примењених приликом извођења предметних радова.

Уколико комисија за примопредају и коначан пријем изведених радова констатује недостатке, уколико извршени радови не одговарају уговореним радовима и/или имају мане, Наручилац може одбити пријем радова и у року од 5 (пет) календарских дана писмено обавестити о томе Извођача и захтевати поновно извршење радова. Извођач је дужан да отклони све недостатке у року од 10 (десет) календарских дана од дана пријема писменог обавештења Извођача из овог става. Комисија је дужна да о свом раду састави Записник за примопредају изведених радова и коначни обрачун.

При Коначном обрачуну изведених радова, Извођач је дужан да целокупну техничку и другу документацију среди и записнички преда Инвеститору.



## **КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 9.**

Извођач се обавезује да све радове из члана 1. овог Уговора уради квалитетно поштујући прописе, стандарде, норме и правила струке која су на снази, поступајући са пажњом доброг и савесног привредника.

Сви радови морају бити естетски и занатски квалитетно изведени. Сви кварови и штете на објекту на којем се врше радови морају бити стручно и квалитетно отклоњени или надокнађени. За штете које настају услед несолидног рада или немара извођача одговоран је Извођач.

Гарантни рок на изведене радове, употребљен материјал и уграђену опрему је 24 месеца рачунајући од датума потписивања Записника о примопредаји и коначном обрачуну изведених радова од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Извођач је дужан да у гарантном року, на први писани позив Инвеститора, о свом трошку, отклони све недостатке на изведеним радовима за које је он одговоран и/или који су настали његовом кривицом. Извођач је дужан да недостатке отклони у року од десет (5) дана од дана пријема писаног позива Инвеститора. Уколико Извођач не отклони недостатке у наведеном року, Инвеститор је овлашћен да недостатке отклони преко трећег лица о трошку Извођача.

Извођач гарантује Инвеститору за квалитет изведених радова, употребљених материјала и уграђене опреме у објекат. Током извођења радова у објекту, Извођач је дужан да врши интерну контролу изведених радова, нарочито у погледу квалитета радова и поштовања задатих рокова. О начину вршења интерне контроле, Извођач је дужан да благовремено обавести Инвеститора писаним путем.

Инвеститор односно Надзорни орган ће контролисати радове које је Извођач извршио и обавештаваће га о свим недостацима које уочи. Извођач је дужан да поступи по примедбама Инвеститора односно Надзорног органа и да о свом трошку отклони недостатке на изведеним радовима у складу са тим примедбама. Ове провере неће утицати на Извођачеве обавезе и одговорности.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 10.**

У случају да дође до прекорачења рока за извођење радова из члана 7. овог уговора, кривицом Извођача, Наручилац ће наплатити Извођачу уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 0,5%, а највише до 10% уговорене цене из члана 2. став 1. Уговора.

Делимично извршење или предаја уговорених радова у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Извођач не плаћа уговорну казну ако докаже да није крив за кашњење у извођењу или предаји изведених радова. Извођач ће платити само део уговорне казне који је сразмеран његовој кривици, ако докаже да је само делимично крив за кашњење.

## **ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **Члан 11.**

Након закључења овог уговора, измена уговора о јавној набавци се може вршити до износа 10% укупне цене радова из члана 2. став 1. овог уговора, при чему измена укупне цене може бити везана искључиво за промену количина утрошеног материјала и радова из Понуде (вишкови и мањкови радова) у складу са Посебним узансама о грађењу ("Службени лист СФРЈ", бр. 18/77) и не може прећи износ процењене вредности предвиђене за предметну набавку.

Извођач има право на продужење рока из чл. 7. овог уговора у следећим случајевима: 1. када Извођач закасни у испуњењу уговорних обавеза из члана 8. Уговора за онолико колико су трајале сметње настале доцњом Инвеститора, и/или

2. због наступања више силе, односно промењених околности, које нису могле да се предвиде у моменту закључења Уговора.

Извођач се обавезује да одмах обавести Инвеститора писаним путем о свим околностима и догађајима који могу утицати на продужење уговорених рокова. У случају наступања околности или догађаја, због којих се продужавају уговорени рокови, Извођач је дужан да достави писани предлог за продужење рока из чл. 7. овог уговора, о коме ће се Наручилац изјаснити у року од 8 дана од датума достављања предлога

Измене уговора о јавној набавци ће бити на снази само уколико су у форми анекса уговора и уколико су потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Инвеститор може једнострано раскинути закључени уговор у случају да:

- Извођач не изврши у року, своје обавезе утврђене овим уговором,
- Извођач не отклони уочене недостатке у уговореном року.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавестити другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор. Писаним актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида Уговора.

Уколико Инвеститор претрпи штету услед неиспуњења уговора а која је изазвана од стране Извођача, Извођач је дужан да надокнади штету Инвеститору, у целости. Сва оштећења која настану извођењем уговорених радова, изазвана од стране Извођача, Извођач ће поправити о свом трошку.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Осим уколико није другачије дефинисано овим Уговором, све информације које се дају у вези са овим Уговором ће бити у писаној форми.

Извођач ће сматрати све детаље Уговора, тајним и поверљивим, осим у оном обиму који је неопходан да се изврше обавезе по уговору, или да се поступа у складу са применљивим законом. Извођач неће објављивати и дозволити да се објаве или открију, било какви детаљи везани за радове, у било којој стручној или техничкој публикацији, нити било где другде без претходног одобрења Инвеститора.

### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да за све што овим Уговором није предвиђено важе и примењиваће се, одредбе закона који регулишу облигационе односе, планирање и изградњу, безбедност и здравље на раду као и одредбе Посебних узанси о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ 18/77) као и други позитивни прописа који регулишу ову област.

### **Члан 15.**

Све евентуалне спорове у вези овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Београду.

### **Члан 16**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране. Уговор престаје да важи по испуњењу свих уговорних обавеза.

**Члан 17.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**ИНВЕСТИТОР**

Агенција за заштиту од  
јонизујућих зрачења и  
нуклеарну сигурност Србије  
Београд

ДИРЕКТОР

**ИЗВОЂАЧ**

Понуђач: \_\_\_\_\_

Име овлашћеног лица:  
\_\_\_\_\_

Печат и потпис овлашћеног лица:  
\_\_\_\_\_

**X СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
МЕЂУСОБНО И  
ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђачи:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Група понуђача), који су поднели заједничку понуду за јавну набавку ЈНМВ 09/15 – Водоинсталатерски и санитарни радови.

у циљу извршења предметне јавне набавке се обавезују, како следи:

**Члан 1. Понуђач**

из Групе понуђача:

\_\_\_\_\_, ће бити носилац посла, поднети понуду која је предмет јавне набавке и заступати Групу понуђача пред Наручиоцем.

**Члан 2.**

Понуђачи из Групе понуђача ће обављати следеће послове на извршењу предметног уговора:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

датум: \_\_\_\_\_

место: \_\_\_\_\_



## XI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ – СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:

СЕДИШТЕ:

УЛИЦА И БРОЈ:

ТЕЛЕФОН:

МАТИЧНИ БРОЈ:

ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) под (2)  
Закона о јавним набавкама, издаје се

### ПОТВРДА ПРЕТХОДНОГ КУПЦА / НАРУЧИОЦА

којом се потврђује да је понуђач

*(назив и седиште понуђача)*

у временском периоду од претходне две године до дана објављивања позива за подношење понуде (октобар 2013. – октобар 2015. године) испоручио и/или извршио водоинсталатерске и санитарне радове, чија је вредност \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а.

\_\_\_\_\_ Потврда се издаје  
на захтев  
понуђача

*(назив понуђача)* ради учешћа у

поступку јавне набавке водоинсталатерских и санитарних радова за потребе Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије (ЈНМВ 09/15), и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

М.П.

Законски заступник

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_